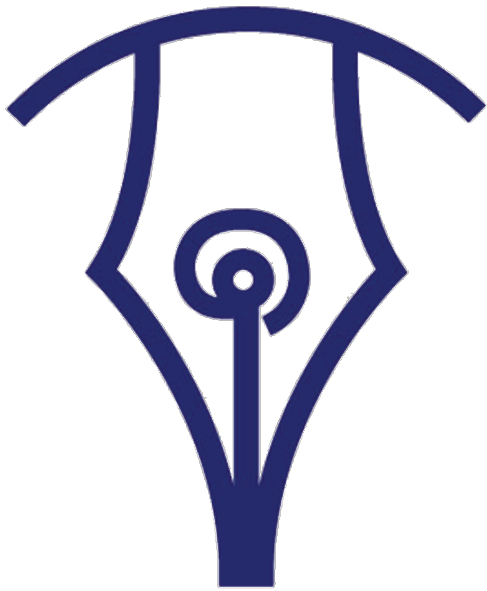


สัญญาทางธุรกิจ



Sitthichon & Associates

STEP CMU
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK
CHIANG MAI UNIVERSITY

เมื่อพูดถึงคำว่า “กฎหมาย” คุณนึกถึงอะไร



ประมวลกฎหมาย



กฎระเบียบ





ศาล



<https://www.thairath.co.th>
<https://tna.mcot.net>
<https://pantip.com/topic/36023535>



Sittichon & Associates

นักกฎหมาย



สัญญา

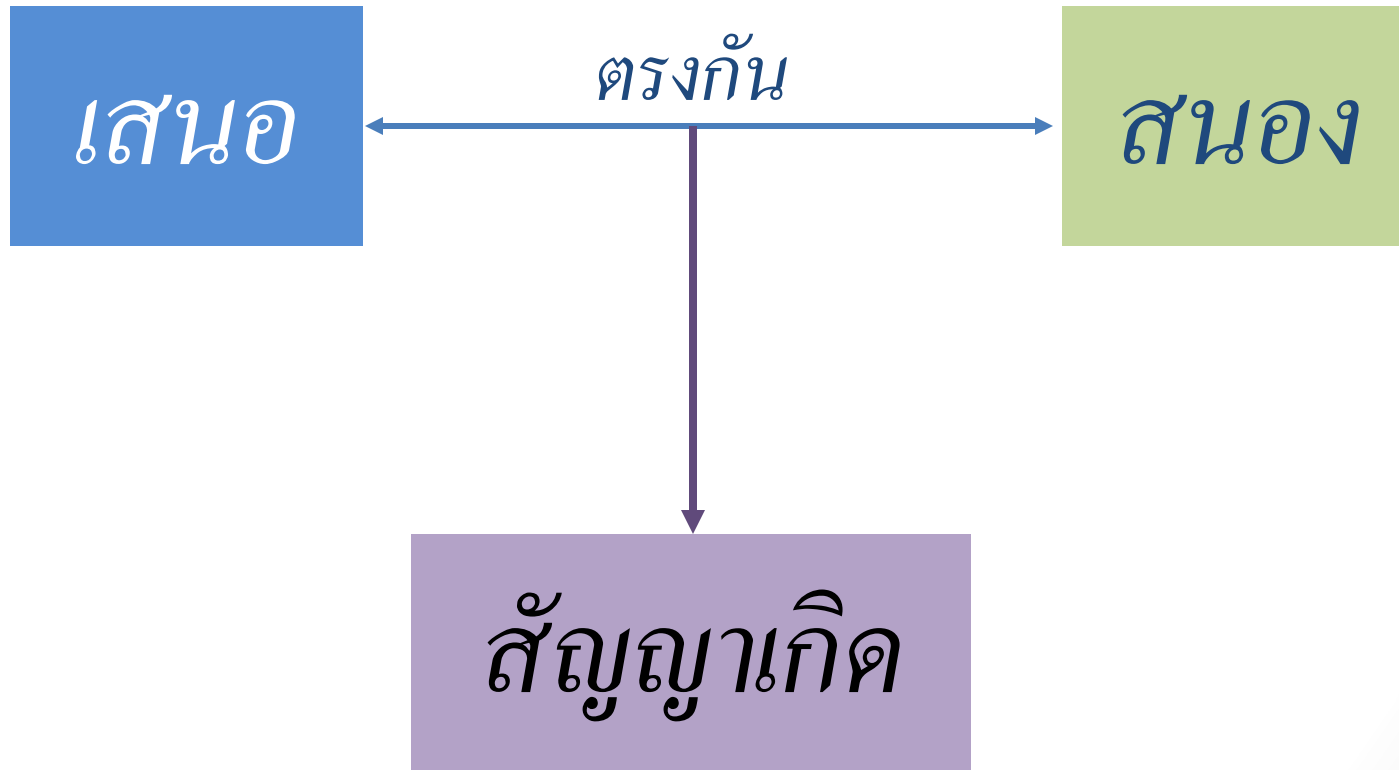


“Pacta sunt servanda”

“สัญญาต้องเป็นสัญญา”



การเกิดสัญญา



คู่สัญญา

ต้องเป็นบุคคลเท่านั้น !!



บุคคลธรรมดา

*“สภาพบุคคลย่อมเริ่มแต่เมื่อคลอดแล้วอยู่รอดเป็นทารก
และสิ้นสุดลงเมื่อตาย ทารกในครรภ์มารดาก็สามารถมีสิทธิต่าง ๆ
ได้ หากว่าภายหลังคลอดแล้วอยู่รอดเป็นทารก”*



นิติบุคคล

“นิติบุคคลจะมีขึ้นได้ก็แต่ด้วยอาศัยอำนาจแห่งประมวลกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่น”



นิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด
- ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน
- บริษัทจำกัด
- บริษัทมหาชนจำกัด
- ฯลฯ



บริษัทจำกัด

- ผู้ถือหุ้น
- กรรมการ
- ทุนจดทะเบียน
- หุ้น
- รายได้
- เงินปันผล





ที่ E10091220214130

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ชื่อบริษัท

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0125554017010

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ลิทิchon แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
1. นายลิทิchon ภัทรไพฑูถล 2. นายลิทิชชัย ภัทรไพฑูถล/

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผู้กัพันบริษัทได้คือ กรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อ/

4. ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ห้าล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 191/1 อาคารอัสเสงฮวด ชั้นที่ 7 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางคอกแหลม เขตบางคอกแหลม

กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 23 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย
ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

รายชื่อกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผู้กัพันบริษัท

ออกให้ ณ วันที่ 5 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(นางวาสนา พูลสวัสดิ์)

นายทะเบียน



Sittichon & Associates

หนังสือมอบอำนาจ

ชื่อผู้มอบอำนาจ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันบริษัท

โดยหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ข้าพเจ้า **บริษัท มั่งมีศรีสุข จำกัด**
โดย **นายกินอิม นอนหลับ และ นางสาวโชคดี ไม่มีเงิน** กรรมการผู้มีอำนาจ สำนักงานตั้งอยู่
ที่..... ขอแต่งตั้ง และ มอบหมายให้
นาย/นาง/นางสาวชื่อกิ่งวดี ก็ถูก ปัตระประจำตัวประชาชนเลขที่ 1234567890123
อยู่บ้านเลขที่..... เป็นผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าโดยให้มีอำนาจในการดำเนินการ
ในการทำ **(ซื้อสัญญา หรือ เอกสารที่จะลงนาม)** กับบริษัท สิทธิชน แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด

มอบอำนาจให้ทำ
อะไรกับใคร

ชื่อผู้รับมอบ
อำนาจ

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายใต้หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้ถือเสมือน
ว่าข้าพเจ้าได้กระทำการดังกล่าวด้วยตนเองทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อ
ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานเมื่อวันที่ *(วันที่ทำหนังสือมอบอำนาจ)*

ลงชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ

บริษัท มั่งมีศรีสุข จำกัด

โดย นายกินอิม นอนหลับ และ นางสาวโชคดี ไม่มีเงิน กรรมการผู้มีอำนาจ

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ
(นาย/นาง/นางสาวชื่อกิ่งวดี ก็ถูก)

ลงชื่อ _____ พยาน
()

ลงชื่อ _____ พยาน
()



แบบของสัญญา

“การใดมิได้ทำให้ ถูกต้องตามแบบที่
กฎหมายบังคับไว้ การนั้นเป็นโมฆะ”



สัญญาต้องทำเป็นเอกสารหรือไม่?



แบบ และ หลักฐานที่กฎหมายกำหนด แตกต่างกันอย่างไร?

หนังสือสัญญาเช่า

ทำที่.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า
“ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้เช่า”
อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาเช่ากันมีข้อความสำคัญดังต่อไปนี้ :-

ข้อ 1. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่า และผู้เช่าตกลงเช่าอาคารบ้านเลขที่ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... โดยเช่าเฉพาะชั้นสอง
และชั้นล่างด้านหลังตัวอาคารขนาดพื้นที่ตารางเมตร เพื่อประโยชน์ โดยมีกำหนดระยะเวลา
เช่าปีนับตั้งแต่วันที่.....จนถึงวันที่.....

ข้อ 2. ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนละบาท
(.....) นอกจากนี้ผู้เช่ายังต้องชำระเงินค่ารักษาความสะอาด ค่ารักษาความ
ปลอดภัย ค่าดูแลรักษาทั่วไปอีกเดือนละบาท
(.....)

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) ให้แก่ผู้ให้เช่า โดยจะชำระ
ภายในวันที่ของเดือนทุกเดือน ณ ภูมิลำเนาของผู้ให้เช่า หรือตามที่ผู้ให้เช่าจะได้กำหนด

ข้อ 3. ผู้เช่าจะใช้ทรัพย์สินที่เช่าเพื่อการอย่างอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในข้อ 1. ไม่ได้ เว้นแต่จะ
ได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 4. ผู้เช่าจะโอนสิทธิการเช่า หรือนำทรัพย์สินที่เช่าไปให้ผู้อื่นเช่าช่วงไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความ
ยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 5. ผู้เช่าจะคิดแปลงต่อเติม หรือรื้อถอนทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมด หรือแต่บางส่วนไม่ได้ เว้น
แต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษร



ข้อควรพิจารณาก่อนทำสัญญา

ตรวจสอบร่างสัญญา ✓

ตรวจสอบหลักฐาน ✓

วัตถุประสงค์ของสัญญา

“การใดมีวัตถุประสงค์เป็นการต้องห้ามชัดแจ้ง โดย กฎหมาย เป็นการฝ่าฝืนวิสัย หรือเป็นการขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน การนั้นเป็นโมฆะ”



การปฏิบัติตามสัญญา

สิทธิหน้าที่ และ ความรับผิดชอบ



การเลิกสัญญา

โดยข้อสัญญา

โดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย



สัญญาทางธุรกิจ



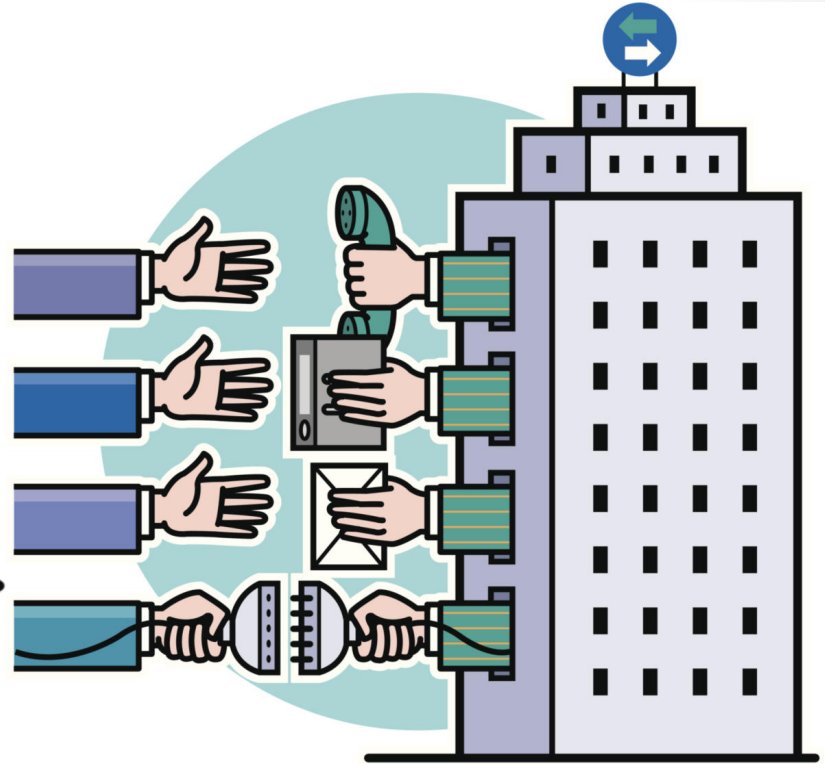
บุคลากร

1. สัญญาจ้างแรงงาน

2. สัญญาจ้างทำของ



Outsource



การผลิต



Original Equipment Manufacturer (OEM)



PACKAGING • PROCESSING • AUTOMATION



<https://www.alotechinc.com/understanding-web-oem-relationships/>
<https://www.oemmagazine.org/heres-how-blockchain-will-change-oem-business-model>



Sittichon & Associates

ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property)



<http://inno.medicine.psu.ac.th/content.php?id=41>
<https://www.ecommercebyssru.com>



Sittichon & Associates

สัญญาโอนสิทธิ

- ลิขสิทธิ์
 - ทำเป็นหนังสือ ลงลายมือชื่อผู้โอนและผู้รับโอน
- สิทธิบัตร
 - ทำเป็นหนังสือ และ จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- เครื่องหมายการค้า
 - ต้องจดทะเบียนต่อนายทะเบียน



สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing Agreement)

- ลิขสิทธิ์
 - ไม่มีแบบ
- สิทธิบัตร
 - ทำเป็นหนังสือ และ จดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- เครื่องหมายการค้า
 - ทำเป็นหนังสือ และ จดทะเบียนต่อนายทะเบียน



การบริหารสัญญา (Contract Management)



สิทธิชน ภัทร โปธิกุล

Email: sitthichon.p@sitthichon.co.th

