

HOW TO WRITE PROPOSALS

-GOVERNMENT FUNDING-

Presented by IASA Team



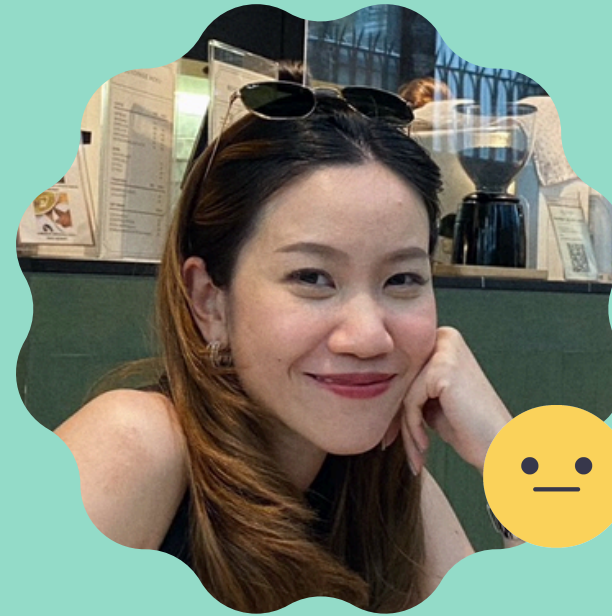
Meet our Team



Fon



Baitoe



Mai



Cherry



Yim



Outline



- 01 Proposal คืออะไร
- 02 องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการ
- 03 แผนระดับต่างๆ
- 04 แหล่งทุนต่างๆ
- 05 ขั้นตอนการเขียนข้อเสนอโครงการ
- 06 การแตกงบ
- 07 การใช้ AI ช่วยพัฒนากรอบแนวคิดข้อเสนอ
- 08 workshop การขึ้นรูปโครง Project idea
- 09 workshop แตกงบ



What is Proposal?

ข้อเสนอโครงการ คืออะไร?

สำนักงานประมาณของรัฐสภา

โครงการ (Project) คือ

- งานของหน่วยรับงบประมาณที่จัดทำขึ้น โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา และวงเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการที่แน่นอน เพื่อให้เกิดการให้บริการ ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการแก่ประชาชน/องค์กรภายนอกหน่วยรับงบประมาณ
- การวางแผนล่วงหน้า^๑ที่จัดทำขึ้นอย่างเป็นระบบ
- กลุ่มกิจกรรมที่เป็นส่วนหนึ่งของแผน ที่มีเป้าหมายชัดเจนและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของหน่วยงาน มุ่งให้เกิดการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และ ต้องการใช้งบประมาณและทรัพยากรต่าง ๆ ในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย อย่างมีคุณภาพ และภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- ต้องการให้เกิดผลลัพธ์ด้านหนึ่งด้านใด อาทิ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความมั่นคงและคุณภาพชีวิต



What is Proposal?

ข้อเสนอโครงการ คืออะไร?

Proposal is

- A plan or an idea, often a formal or written one, which is suggested for people to think about and decide upon.

- Collins dictionary -

- A plan or suggestion, especially a formal or written one, put forward for consideration or discussion by others.

- Oxford language -

- A suggestion for a possible plan or action.

- cambridge dictional -



What is a Good Proposal?

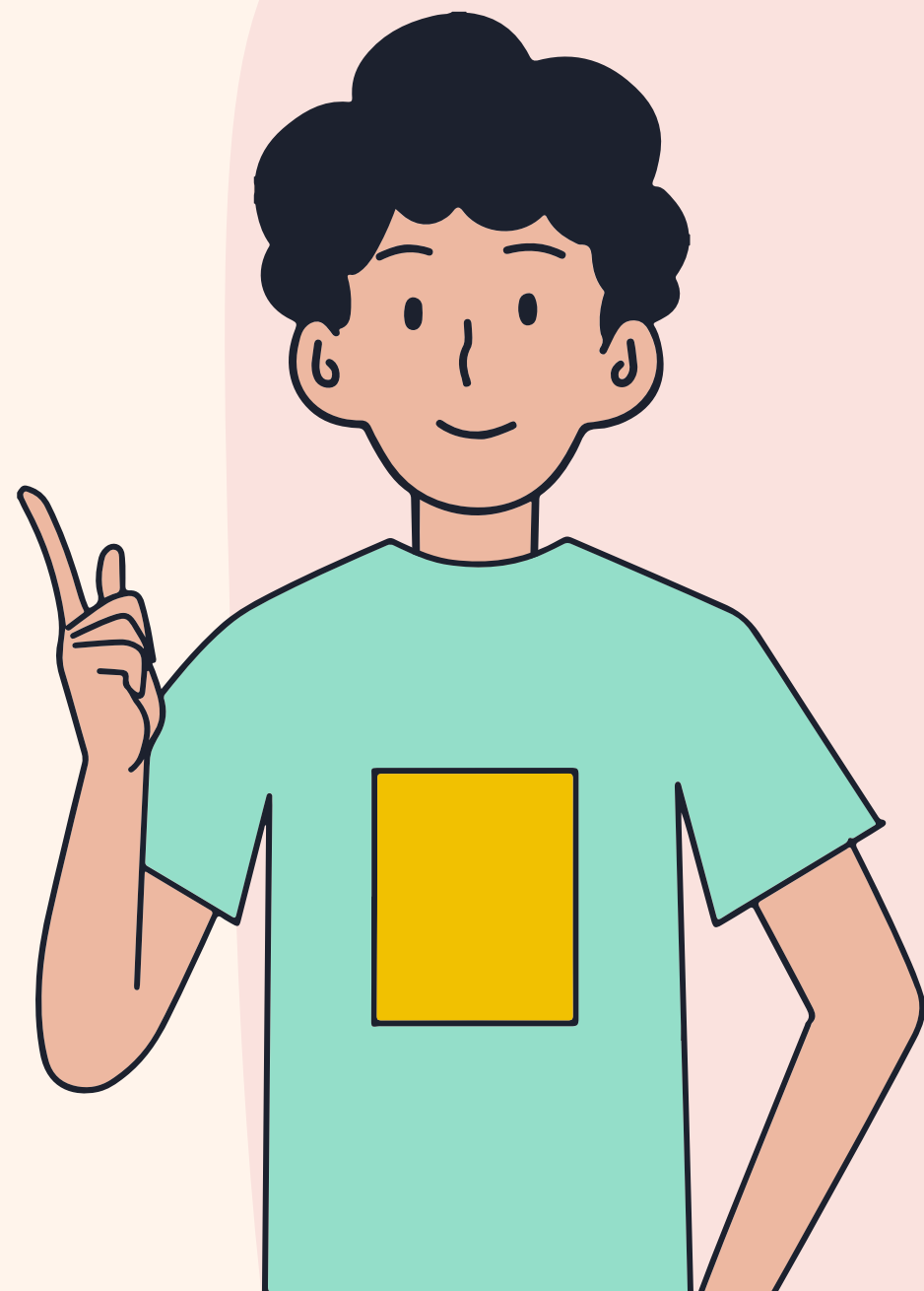
ข้อเสนอโครงการ ที่ดีเป็นอย่างไร?

1. สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาของหน่วยงานหรือองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย นโยบายของหน่วยงานและของประเทศชาติได้ดี
3. รายละเอียดของโครงการต้องเข้าใจง่าย สะดวกต่อการดำเนินงานตามโครงการ
4. ต้องกำหนดขึ้นจากข้อมูลที่มีความเป็นจริง และข้อมูลที่ได้รับการวิเคราะห์อย่างรอบคอบ
5. มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง สามารถนำไปปฏิบัติได้
6. รายละเอียดของโครงการต้องสอดคล้องและสัมพันธ์ = วัตถุประสงค์ของโครงการต้องสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
7. กำหนดการใช้ทรัพยากรอย่างชัดเจนและเหมาะสม
8. ต้องมีระยะเวลาในการดำเนินงาน โดยควรระบุวันเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ
9. มีวิธีการติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน



องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการ

โดยทั่วไป



1. ชื่อโครงการ
2. หลักการและเหตุผล
3. วัตถุประสงค์
4. เป้าหมาย
5. วิธีการดำเนินงาน
6. ผู้รับผิดชอบโครงการ
7. งบประมาณ
8. สถานที่ดำเนินการ
9. ระยะเวลาในการดำเนินการ
10. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

Research Proposal

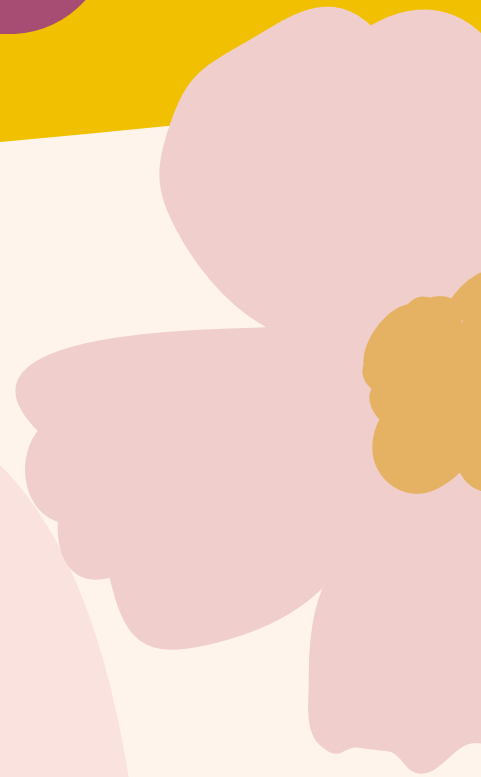
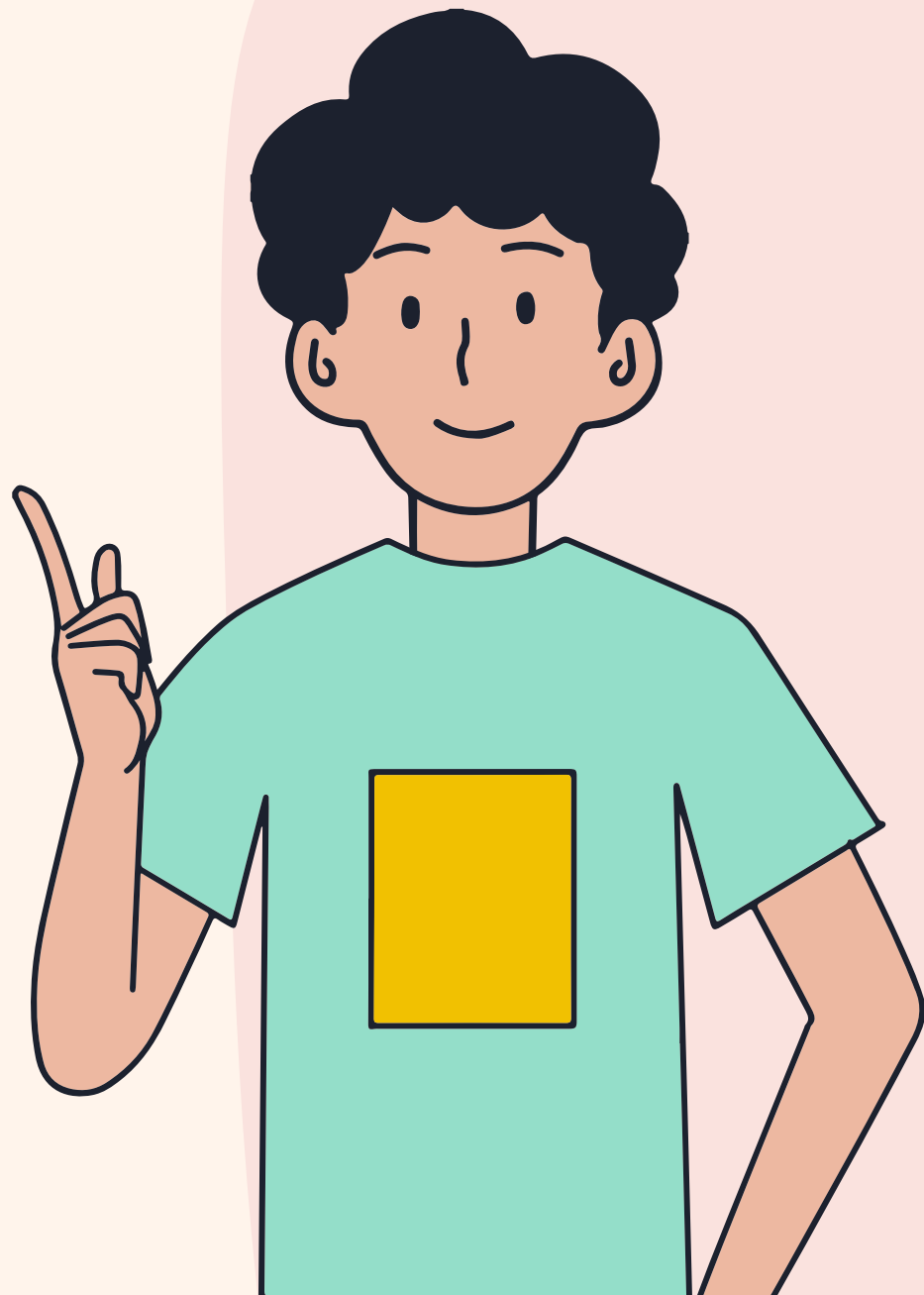
- 1.The title
- 2.The background
- 3.Literature review
- 4.Methodology
- 5.Work plan
- 6.Budget
- 7.Reference
- 8.Bibliography

องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการ

Research
Proposal

Research Proposal

1. The title
2. The background
3. Literature review
4. Methodology
5. Work plan
6. Budget
7. Reference
8. Bibliography



“

**Government
Proposal**

”

Sub Topics

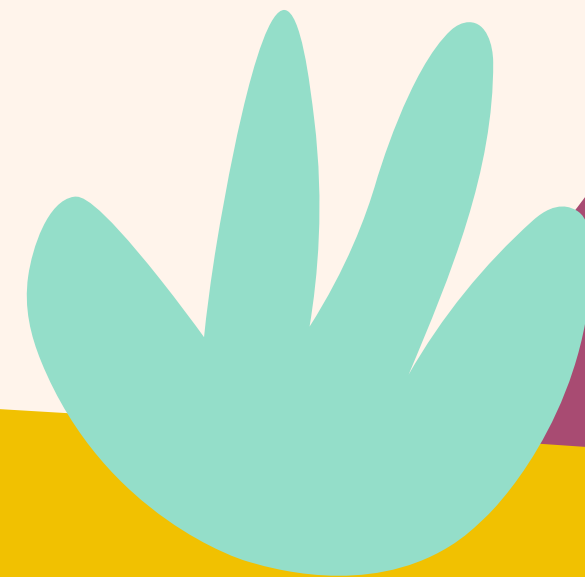


STeP 1

Government Policy / Plan

STeP 2

Project Brief / Full Proposal



“

STeP 1

**Government
Policy / Plan**

”

HOW TO WRITE Proposals

STEP 1 Government Policy / Plan

วาระระดับนานาชาติ ภูมิภาค โลก

วาระแห่งชาติ BCG

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2580)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับภาคเหนือ

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

แผนพัฒนาจังหวัดเชียงใหม่

แผนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พันธกิจ เป้าหมาย และแผนขององค์กร STEP



ตัวอย่าง

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



8 MEGA CONSUMER TRENDS in 2023

เพราะถ้าพลาด คุณก็จะไม่สามารถ “เข้าไปอยู่ในหัวใจผู้บริโภค หรือ ลูกค้า”

WOMEN 'S ECONOMIC EMPOWERMENT พลังขับเคลื่อนของผู้หญิง
จากข้อมูลการศึกษามากมาย พบว่า ผู้หญิงโดยเฉพาะในเอเชียจะสร้างให้เกิดการใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นถึงเกือบ 30% ภายในปี 2030 และการสนับสนุนแบรนด์จากผู้หญิงด้วยกันก็จะมีพลังชัดเจนมากขึ้น

ECO RESPONSIBILITY ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
ข้อนี้ยิ่งกว่าแบรนด์แล้ว เป็นข้อปฏิบัติ A MUST ที่แบรนด์ไม่ทำไม่ได้แล้ว เพราะลูกค้าเรียกร้องให้แบรนด์ธุรกิจรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อแก้ปัญหา CLIMATE CRISIS

ASIA BRANDS GAIN SHARES การขยายตัวของเอเชียแบรนด์
วันนี้เอเชียแบรนด์มียอดขายการตกกว่า 66-95% ในกลุ่ม สินค้าประเภทPACKAGED GOODS, ELECTRONICS AND AUTOMOTIVE ทั่วโลก

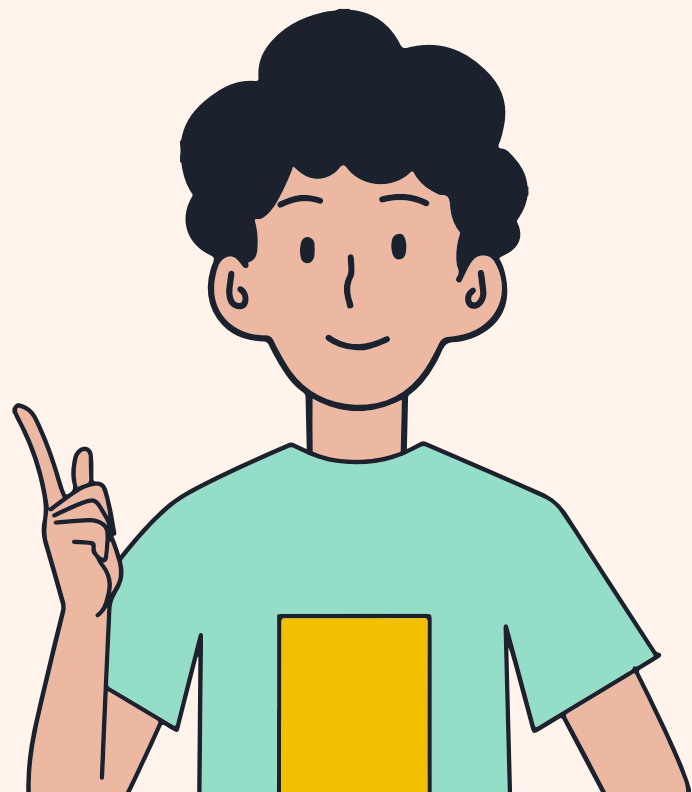
SEGMENT OF ONE ประสบการณ์รายบุคคล
กว่า 45% ของคนไทย คนจีนอินเดีย ยินดีให้ข้อมูลส่วนตัวเพื่อให้ได้บริการที่เป็นส่วนตัว (PERSONALIZATION)

ตัวอย่าง

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2580)

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์

"ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"



เป้าหมายการพัฒนาประเทศ

“ประเทศไทยมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน”

1 ด้านความมั่นคง

1. ประชาชนอยู่ดี กินดี และมีความสุข
2. บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ
3. กองทัพ หน่วยงานด้านความมั่นคง ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคง
4. ประเทศไทยมีบทบาทด้านความมั่นคงเป็นที่ยอมรับและได้รับการยอมรับโดยประชาคมระหว่างประเทศ
5. การบริหารจัดการความมั่นคงมีประสิทธิภาพ



2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

1. ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน
2. ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
2. สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต



4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

1. สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ
2. กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศในทุกระดับ
3. เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคมคุณภาพ



5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

1. อนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม ให้คนรุ่นต่อไปได้ใช้อย่างยั่งยืน มีสมดุล
2. ปรับปรุงและสร้างใหม่ฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบจากการพัฒนาสังคมเศรษฐกิจของประเทศ
3. ใช้ประโยชน์และสร้างการเติบโตบนฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมดุลภายในขีดความสามารถของระบบนิเวศ
4. ยกกระดับกระบวนการกำกับ เพื่อกำหนดอนาคตประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล



6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
2. ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
3. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4. กระบวนการยุติธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ



แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

13 หมายเหตุ เพื่อพลิกโฉมประเทศ

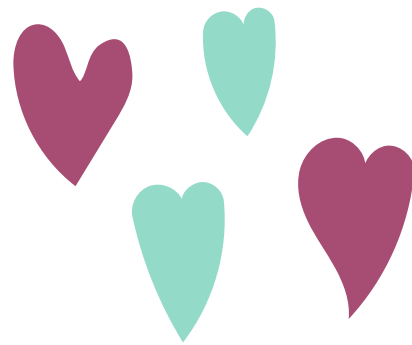
แบ่งตาม 4 มิติการพัฒนา

ศูนย์กลางดิจิทัลและ อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ



ตัวอย่าง

แผนพัฒนาภาคเหนือ (พ.ศ. 2566-2570)



Northern Direction 2566-2570

เป็น "ภูมิภาคสร้างสรรคของประเทศ" ตามแนวคิด เศรษฐกิจสร้างสรรค์ สานสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่ สุภาพะดี วิถีชีวิตยั่งยืน

- Economic Corridors
 - EEC : Science Park/ R&D/...
 - NeEC : Bio Industry
 - SEC : Tourism
- Subregion
 - GMS/AEC/BIMSTEC
- Creative Cities
- Digital & Creative People



- คุณภาพชีวิต : มนุษชน / Active Aging
- มีมือแรงงาน : Reskill/ Upskill/ Creative skill/ Digital skill

ทิศทางการพัฒนาภาคเหนือ

- 1 พัฒนาสู่การเป็นระเบียบเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือ creative LANNA ในพื้นที่จังหวัด เชียงใหม่ เชียงราย ลำพูน ลำปาง
- 2 พัฒนาการผลิตตามระบบเกษตรกรรมยั่งยืน เชื่อมโยงสู่อุตสาหกรรมแปรรูปมูลค่าสูง
- 3 พัฒนาการท่องเที่ยวและบริการบนฐานภูมิปัญญาและวัฒนธรรม
- 4 อนุรักษ์และฟื้นฟูป่าต้นน้ำ พัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำที่มีความสมดุล ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำหลาก น้ำแล้ง ปัญหาล้างแ้วลุ่มเมือง
- 5 เสริมศักยภาพของเมืองและพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน เพื่อรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจ และเอื้อต่อการอยู่อาศัย
- 6 พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน พัฒนาผู้สูงอายุสู่การเป็นผู้สูงอายุที่มีศักยภาพ (Active Aging) และพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน



ตัวอย่าง

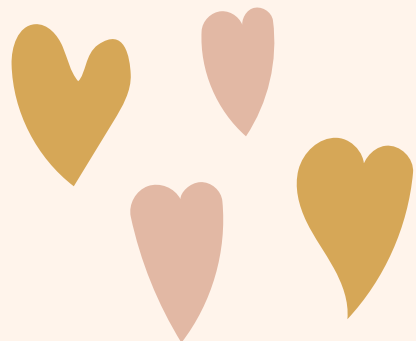
แผนพัฒนาภาคกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 (พ.ศ.2566-2570)



ประเด็นการพัฒนาที่ 1
เศรษฐกิจท่องเที่ยวและการค้าในพื้นที่
(Inbound Economy)



ประเด็นการพัฒนาที่ 3
การพัฒนาเศรษฐกิจเกษตรสร้างสรรค์
(Agricultural creative Economy)



Inbound Economy

Agricultural
Creative Economy

Low PM Economy

Outbound Economy



ประเด็นการพัฒนาที่ 4
เศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมเพื่อลดฝุ่นควัน
(Low PM Economy)



ประเด็นการพัฒนาที่ 2
เศรษฐกิจมูลค่าสูงด้วยการส่งออกสินค้าและ
บริการนอกพื้นที่ (outbound Economy)



NEC NORTHERN Economic Corridor

Focus Industries

มติ คสม. 31 ม.ค. 2566
กำหนด 4 อุตสาหกรรมเป้าหมายของพื้นที่ NEC

- 1. อุตสาหกรรมสร้างสรรค์** เช่น กิจการบริการ
ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์
เขตอุตสาหกรรมภาพยนตร์ (Movie Town)
- 2. อุตสาหกรรมดิจิทัล** เช่น กิจการพัฒนาซอฟต์แวร์
แพลตฟอร์มเพื่อให้บริการดิจิทัล
หรือดิจิทัลคอนเทนต์ Data Center และ Cloud
Service
- 3. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
(Wellness Tourism)** เช่น สวนสนุก
ศูนย์แสดงศิลปวัฒนธรรม พิพิธภัณฑ์
และศูนย์การแพทย์แผนไทย
- 4. อุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร** เช่น
กิจการผลิตอาหารอินทรีย์ สารสกัดจาก
วัตถุดิบทางธรรมชาติที่ใช้เทคโนโลยีการสกัดขั้นสูง
รวมถึงนิคมอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร

ประเด็นการพัฒนาจังหวัดเชียงใหม่

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570

1



การส่งเสริมอุตสาหกรรม
ท่องเที่ยวเน้นคุณค่าที่สามารถ
ปรับตัวตามสถานการณ์ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจท้องถิ่น

2



การขับเคลื่อนเกษตรเพิ่มมูลค่า
เกษตรแปรรูปมูลค่าสูง และ
นวัตกรรมอาหารแห่งอนาคตภายใต้ BCG Model

3



การยกระดับการค้าการลงทุนบนฐาน
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ (creative
Economy) นวัตกรรม (Innovation)
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

4



การจัดการเชิงรุกในปัญหาฝุ่นควัน
PM2.5 และการรักษา
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วม

5



การเสริมสร้างสังคมคุณภาพ
เมืองน่าอยู่ที่มีความปลอดภัย
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของ
ประชาชน



มหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรม

A Leading University Committed to Social Responsibility for Sustainable Development Through innovation

Goals



Strategic Objectives

SO1: Biopolis Platform

SO2: Medicopolis Platform

SO3: Creative Lanna Platform

SO4: Education Platform

SO5: Research & Innovation Platform

SO6: CMU Excellence Management Platform

Strategies

S1 Frontier Research & Deep Tech

S2 Ecosystem for Integration of Knowledge

S3 High Impact Tech for Sustainable Development

S4 Research & Innovative Education for Future Skills

S5 Inclusive Education

S6 Excellence Management Model

Missions

1. ส่งสอนและอบรมบัณฑิต
3. บริหารทางวิชาการเพื่อตอบสนองบทบาทคุณแผ่นดิน

2. สังสมและประยุกต์ปัญญาความรู้
4. สืบสานวัฒนธรรมล้านนา-ไทย และบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม

Core-Value

Excellence

Community Engagement

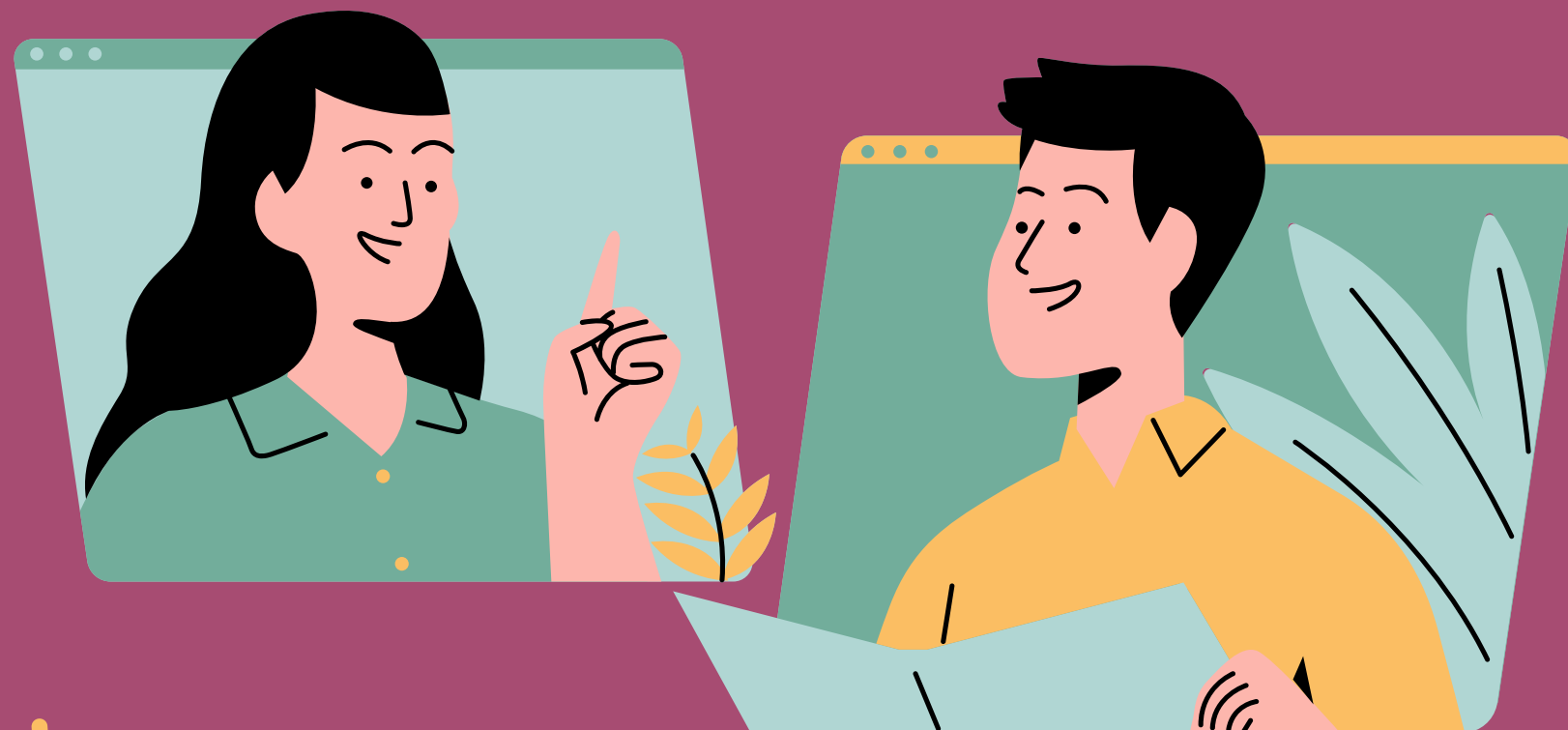
Morality

Unity

Core Competency:
การบูรณาการความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่หลากหลายเพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความยั่งยืน

โครงสร้างของแผน

ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด



01. แผนพัฒนา

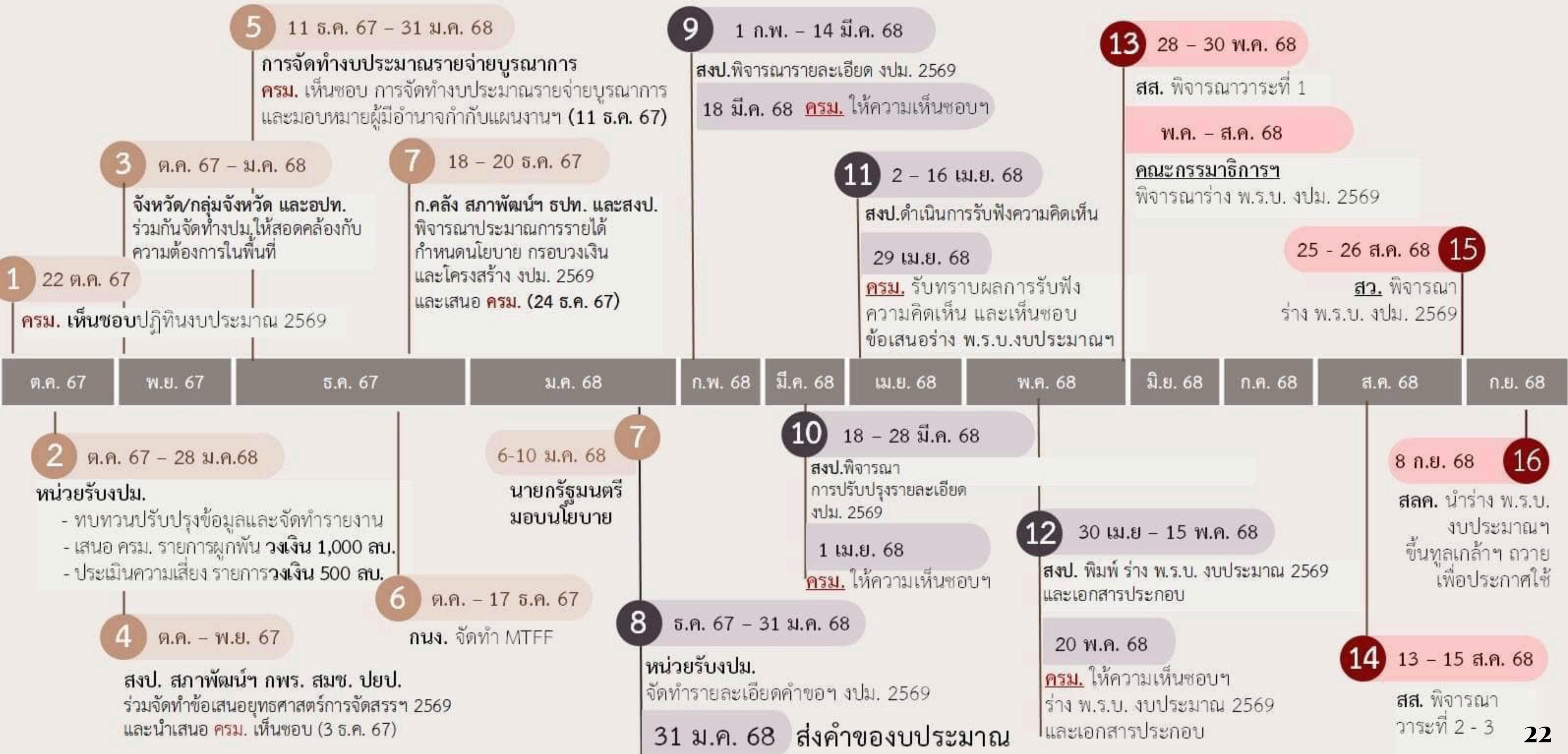
ระยะ 5 ปี
จัดทำล่วงหน้า 2 ปี

02. แผนปฏิบัติการ

ระยะ 1 ปี งบประมาณ
จัดทำล่วงหน้า 2 ปี



ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



“

STeP 2

**Project Brief /
Full Proposal**

”

การทำ Project Brief

Project Brief (ข้อเสนอโครงการแบบย่อ)

ใช้สำหรับเสนอขอพิจารณา



1 ที่มาของข้อเสนอโครงการ

- ประชุมหารือร่วมกับภาคเอกชน ภาครัฐ (หน่วยงานเจ้าภาพ)
- ข้อเสนอแนะจากทีมบริหาร
- จากการระดมสมอง



2 ลักษณะโครงการ

- Do & Don't



3 การจัดเตรียมเอกสาร

- Project Brief ราชโครงการ
- แบบข้อมูลพื้นฐานโครงการ
- แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณ

การจัดทำ Project Brief

1. ที่มาของข้อเสนอโครงการ

- ประชุมหารือร่วมกับภาคเอกชน ภาครัฐ (หน่วยงานเจ้าภาพ)
- ข้อเสนอแนะจากทีมบริหาร
- จากการระดมสมอง

ภาคเอกชน



Thailand
Food Valley
Northern



ภาครัฐ (หน่วยงานเจ้าภาพ)



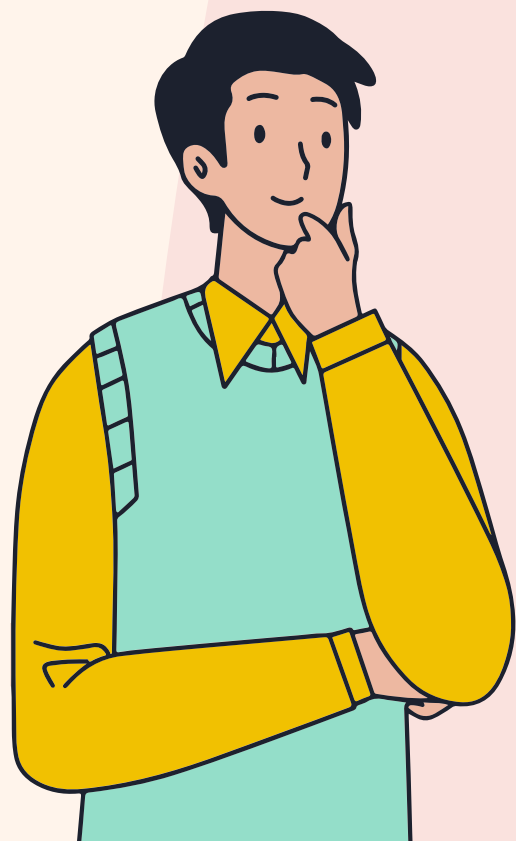
การจัดทำ Project Brief

2. ลักษณะโครงการ

"จำเป็น เร่งด่วน พร้อมดำเนินการทันที คุ่มค่าเหมาะสม"



1. ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) นโยบายรัฐบาล ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ (area)
2. แผนงานโครงการ ต้องมีความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นทาง-กลางทาง-ปลายทาง
3. โครงการจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ทั้งด้านเทคนิค งบประมาณ ระยะเวลา
4. โครงการจะต้องมีความคุ้มค่าด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง ทรัพยากรธรรมชาติฯ
5. มีรายละเอียดข้อมูลครบถ้วน ระบุความพร้อมของพื้นที่ สามารถดำเนินโครงการได้ทันที
6. มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย ที่สามารถพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายได้
7. โครงการที่เป็นงบลงทุนและ/หรือครุภัณฑ์* จะต้องแสดงหน่วยงานที่พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น ในปีถัดไป
8. กบจ./กบค สามารถเสนอโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่า 1 ปี ได้
9. โครงการที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ ต้องได้รับอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อน



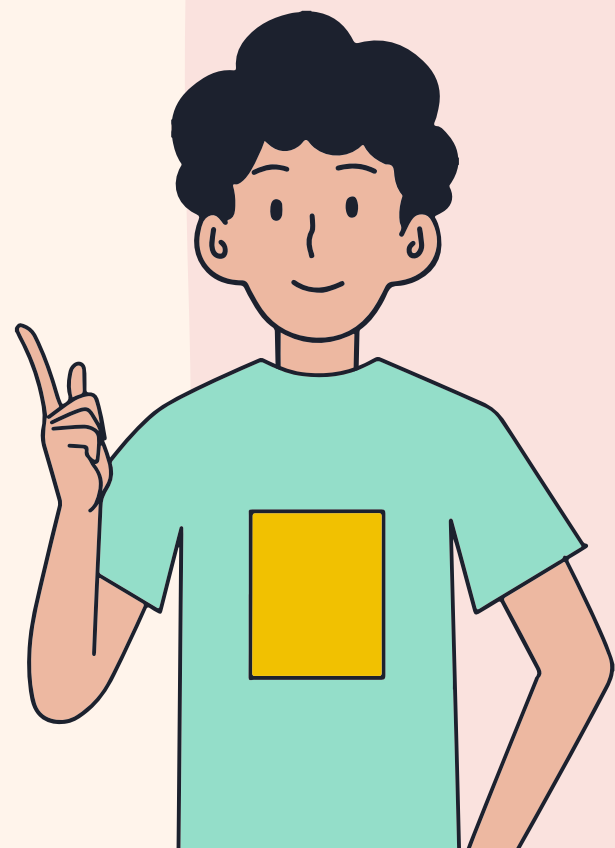
การจัดทำ Project Brief

2. ลักษณะโครงการ

"จำเป็น เร่งด่วน พร้อมดำเนินการทันที คุ้มค่า เหมาะสม"



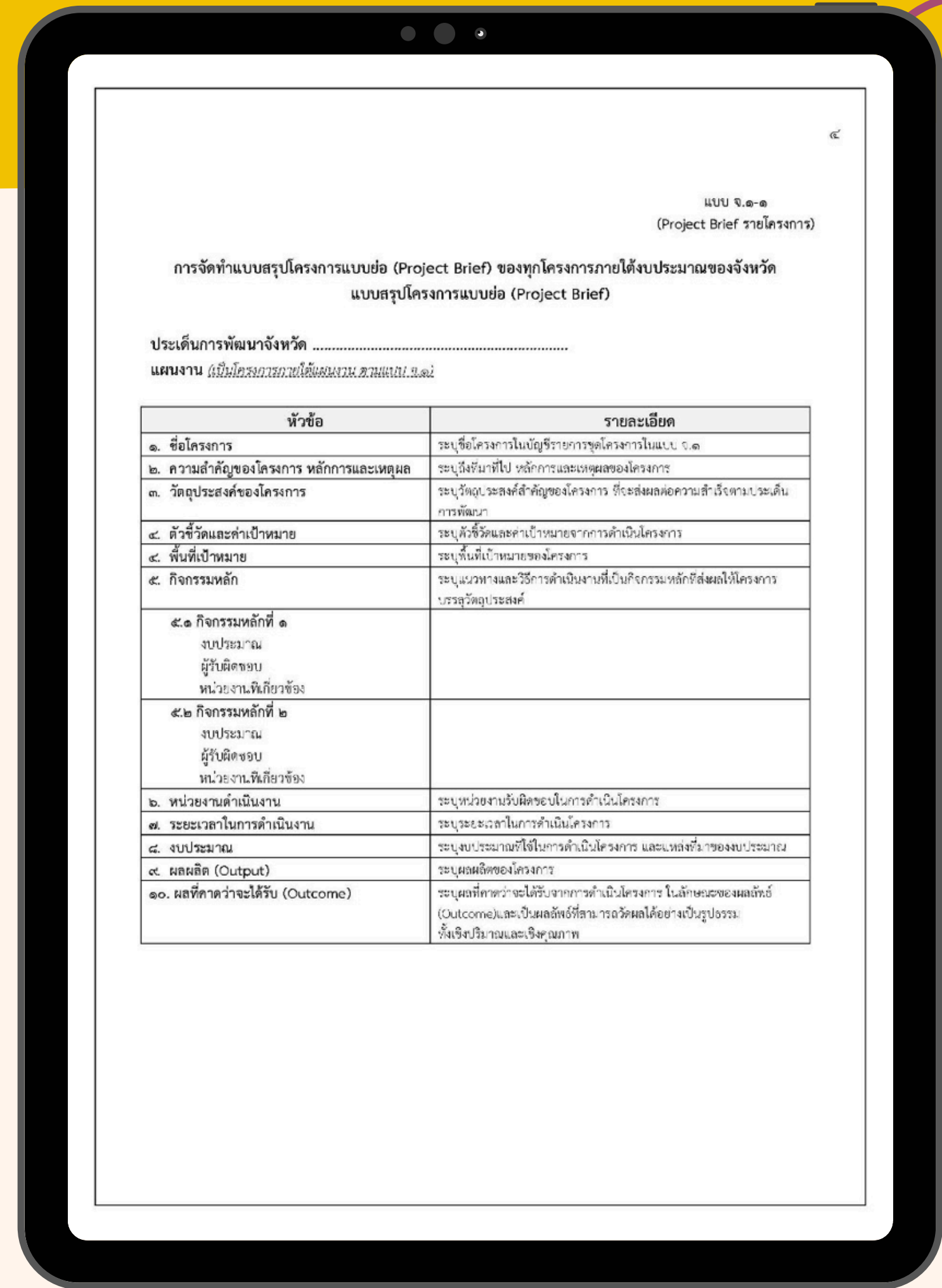
1. ไม่เป็นการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชนโดยตรง สำหรับโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพจะสนับสนุนเฉพาะวัสดุประกอบการฝึกอบรม
2. โครงการจะต้องไม่เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้งานตามภารกิจปกติของส่วนราชการ
3. ไม่เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ก่อสร้าง อาคารสถานที่ของส่วนราชการ
4. โครงการจะต้องไม่มีวัตถุประสงค์หลักเกี่ยวกับการศึกษา ฝึกอบรม ดูนาน เว้นแต่ (1) ฝึกอบรมด้านอาชีพ และ ความมั่นคง (2) กลุ่มเป้าหมายต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งจะต้องแสดงเป้าหมาย ขอบเขตการดำเนินงาน ให้ชัดเจน
5. ไม่เป็นในลักษณะของกิจกรรมย่อย ควรมีการจัดกลุ่มเป็นโครงการเดียวกันและหรือบูรณาการกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เข้าด้วยกันเป็นแผนงาน
6. ต้องไม่เป็นการเดินทางไปต่างประเทศ เว้นแต่เป็นกิจกรรมที่มีข้อผูกพันกับกลุ่มประชาคมอาเซียน+3 และต้อง รายงานผลการดำเนินงานว่าตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด แสดงถึงผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น โดยจัดส่งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. ภายใน 45 วันหลังการเดินทาง
7. โครงการจะต้องไม่เป็นการกิจที่ถ่ายโอนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามบัญชีแนบท้าย (รอนำรื้อกับ สำนักงบประมาณ)



การจัดทำ Project Brief

3. การจัดเตรียมเอกสาร

3.1 แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Brief)



การจัดทำ Project Brief

3. การจัดเตรียมเอกสาร

3.2 แบบข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

๔

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย) (๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)
ลำดับความสำคัญ.....

ชื่อโครงการ :

กิจกรรมหลัก..... วงเงิน บาท

ยุทธศาสตร์ชาติ.....

แผนแม่บท.....

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

แผนงาน.....

หน่วยดำเนินการ :

ผู้รับผิดชอบ : ตำแหน่ง : สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์

(๑) หลักการและเหตุผล

(๑.๑) ที่มา : (ระบุ เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาจังหวัด)
.....

(๑.๒) สรุปสาระสำคัญ
สภาพปัญหา / ความต้องการ :

ความเร่งด่วน : (ระบุระดับความจำเป็นเร่งด่วน) :

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ :

(๒.๒) สถานภาพของโครงการ
 โครงการเดิม โครงการใหม่

(๒.๓) ประเภทของโครงการ
 พัฒนา ดำเนินการปกติ

(๒.๔) ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....ปี เริ่มต้นปี..... สิ้นสุดปี.....

(๒.๕) สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น)

(๓) กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย :

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(๔.๑) เป้าหมายโครงการ
ตัวชี้วัด

(๔.๒) ผลผลิต.....

(๔.๓) ผลลัพธ์

(๔.๔) ผลกระทบ :
เชิงบวก :

เชิงลบ :

การจัดทำ Project Brief

3. การจัดเตรียมเอกสาร

3.2 แบบข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

(๕) แนวทางการดำเนินงาน

(แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่จะทำได้โครงการที่จังหวัดเสนอขอ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมสำคัญด้วย)

กิจกรรมย่อย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค. - ธ.ค. ..	ม.ค. - มี.ค. ..	เม.ย. - มิ.ย. ..	ก.ค. - ก.ย. ..
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

(๖) วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จ้างเหมา

(๗) วงเงินของโครงการ จำนวน.....บาท
(ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายด้วย)

(๘) รายงานความสำเร็จของการดำเนินงานที่ผ่านมา

(ให้กรอกรายละเอียดโครงการที่มีการใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปี และโครงการที่มีการดำเนินการเป็นประจำทุกปี เช่น โครงการกระตุ้นการท่องเที่ยวประจำปี โครงการที่ดำเนินกิจกรรมเดิมแต่เปลี่ยนแปลงหรือขยายพื้นที่ดำเนินการหรือกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น โดยให้แสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานและความสำเร็จในการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา รวมทั้งต้องแสดงความก้าวหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด)

(๙) การกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โครงการไม่ใช่ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- โครงการเป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ความพร้อมของโครงการ

(๑๐.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ

- ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที
- อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่หรือกำลังแก้ไขปัญหา / อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย
- อยู่ระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

(๑๐.๒) แบบรูปรายการ/ แผนการปฏิบัติงาน

- มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ไม่มี

(๑๐.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- ๑) บุคลากรมีประสบการณ์ ทั้งหมด บางส่วน ไม่มีประสบการณ์
- ๒) เครื่องมือดำเนินการ มี พร้อมดำเนินการได้ทันที มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม

การจัดทำ Project Brief

3. การจัดเตรียมเอกสาร

3.2 แบบข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

๖

๓) เทคนิคในการบริหารจัดการ มีประสบการณ์สูง
 มีประสบการณ์ปานกลาง
 ไม่มีประสบการณ์

(๑๐.๔) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว
 อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

(๑๐.๕) รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)
 ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา
 ต้องทำรายงานการศึกษา

(๑๑) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ (ให้ระบุหน่วยงานให้ชัดเจน) :
.....
.....
.....

(๑๒) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด :
.....
.....
.....

การจัดทำ Project Brief

3. การจัดเตรียมเอกสาร

3.3 แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย

1

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๓ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๔	
จังหวัด/ เชียงใหม่			
แผนงาน :บริหารจังหวัดและกลุ่มจังหวัด			
ผลิตภัณฑ์ :ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
โครงการ :			
กิจกรรมหลัก :.....			
๑.๑ กิจกรรมย่อย :.....			
๑) งบดำเนินงาน			
คำตอบแทน ไร้สอยและวัสดุ			
(๑) คำตอบแทน			
(๒) คำไร้สอย			
(๓) คำวัสดุ			
๑.๒ กิจกรรมย่อย :.....			
๑) งบดำเนินงาน			
คำตอบแทน ไร้สอยและวัสดุ			
(๑) คำตอบแทน			
(๒) คำไร้สอย			
(๓) คำวัสดุ			

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถตรวจสอบได้ตามความเหมาะสม

- การบันทึกประเภทรายการ และรายการค่าใช้จ่ายประเภทรายการในทะเบียนรายการของสำนักงบประมาณ โดยพิจารณาว่าค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการค่ารถประจำตัว ค่าใช้จ่ายในการเช่ารถและประชุมงาน ค่าจ้างปรึกษา ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รวมกับเงินอุดหนุนและรายจ่ายอื่นที่มิได้ใช้จ่ายในลักษณะดังกล่าว
- รายจ่ายที่จัดทำบริการสาธารณะ จัดหารื้อปรับปรุงครุภัณฑ์ พื้ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้แก่หน่วยงานราชการย่อยและองค์กรอื่นค่าใช้จ่าย
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงบดำเนินงาน และงบลงทุน ในงบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ให้จัดทำของและยึดตามแบบ งบดำเนินงาน และงบลงทุนมาปรับใช้โดยสมบูรณ์



หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

- การฝึกอบรม สัมมนา
- การโฆษณา ประชาสัมพันธ์
- การจ้างที่ปรึกษา
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ



กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ
ธันวาคม 2566

ลักษณะการจัดจ้าง

จ้างเหมาดำเนินการ



จ้างที่ปรึกษา



ลักษณะการจ้าง

จ้างเหมาดำเนินการ

VS

จ้างที่ปรึกษา

- 1 ยื่น e-Bidding โดย มช. หรือ มช.+Partner
- 2 ไม่มีค่าตอบแทนตามวุฒิการศึกษา
- 3 ส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างตามระยะเวลา

- 1 ยื่นเอกสาร/ซองข้อเสนอโครงการ
- 2 ลักษณะงานจำเพาะ/ความเชี่ยวชาญ
- 3 มีค่าตอบแทนตามวุฒิการศึกษา
- 4 ส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างตามระยะเวลา

การจัดทำ

Full Proposal

Full Proposal
(ข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์)



1 ข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค



2 ข้อเสนอโครงการเชิงราคา

สามารถรายละเอียดขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ
โครงการภาครัฐได้ที่ ระบบ STEP MIS : WI-IA-001

การจัดทำ Full Proposal

ตัวอย่างขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม
ภายใต้โครงการยกระดับเครือข่ายผู้ประกอบการนวัตกรรมจังหวัดลำปาง
กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนายกระดับผู้ประกอบการนวัตกรรม
(งบพัฒนาจังหวัดลำปาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ดำเนินการโดย สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง

๑. หลักการและเหตุผล

จังหวัดลำปาง เป็นจังหวัดในกลุ่มเมืองรองที่มีทรัพยากรเพียบพร้อม ทั้งด้านทรัพยากรธรรมชาติ วัฒนธรรม และองค์ความรู้ที่สืบทอดต่อกันมาด้านการผลิต และหัตถอุตสาหกรรม โดยมีกระจายตัวของ กลุ่มธุรกิจและหน่วยการค้าที่หลากหลาย เป็นศูนย์กลางย่อยทางการผลิตและทางเศรษฐกิจที่สำคัญมายาวนาน ทว่า ผู้ประกอบการธุรกิจเชิงนวัตกรรมในจังหวัดลำปาง ซึ่งสะท้อนภาพของเมืองรองในประเทศไทยได้คั้งนี้ กลับไม่สามารถ สร้างมูลค่าเพิ่มในห่วงโซ่อุปทานได้เท่าที่ควร อันเนื่องมาจากยังขาดความสามารถในการสร้างมูลค่าเพิ่ม ทักษะ ทางการค้า ความเข้าใจในความต้องการและความจำเป็นของตลาด และความตระหนักถึงการใช้ความรู้ การบริหารจัดการและการวางแผนสมัยใหม่ รวมถึงการใช้แนวคิดนวัตกรรมมาปรับใช้ให้เหมาะสม

ในปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ ทั้งทางด้านเทคโนโลยี การเชื่อมลข่ายข่าวสาร พฤติกรรม ผู้บริโภค และธรรมชาติของการค้าได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วความพลวัตของโลกทำให้ผู้ประกอบการ ต้องปรับตัวให้ทัน เพื่อตอบรับกับความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ ทางสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง ร่วมกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และ ท้องถิ่นจังหวัดลำปาง จึงมีแนวคิดในการสร้างผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้ระบบเศรษฐกิจได้ มีความจำเป็นที่จะต้องสร้างเครือข่ายสังคมผู้ประกอบการที่มี ความรู้ ทักษะ และช่องทางที่สนับสนุน การใช้แนวคิดการบริหารจัดการสมัยใหม่ และแนวคิดเชิงนวัตกรรมให้ เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นให้เกิดค่านิยมร่วมของสังคมในการสร้างมูลค่า การสร้างนวัตกรรม

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อสร้างผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในพื้นที่ พร้อมต่อยอดแนวคิดให้เกิดเป็นการ ปฏิบัติและสร้างรายได้ให้กับระบบเศรษฐกิจจังหวัดลำปาง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและสถาบันการศึกษา และสร้าง การพัฒนาผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมในจังหวัดลำปาง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการในพื้นที่ที่มีการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ

๒.๔ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ประกอบการที่มีแนวคิดได้พบกับนักลงทุนทั้งสถาบัน Venture Capital และนักลงทุนรายย่อยในพื้นที่

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) สาขาหัตถอุตสาหกรรมและสาขาอุตสาหกรรม แปรรูปเกษตรและอาหารในพื้นที่จังหวัดลำปาง จำนวน ๓๐ คน/ราย

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๔. พื้นที่ดำเนินการ
พื้นที่จังหวัดลำปาง

๕. ตัวชี้วัด

๕.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output)

(๑) ผู้ประกอบการได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ พัฒนาทักษะการคิดสร้างสรรค์ เพื่อการ นำเสนอผลิตภัณฑ์เชิงนวัตกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน/ราย

(๒) ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ พร้อม Story Telling ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๓๐ ผลิตภัณฑ์

(๓) ผู้ประกอบการได้รับการ Business matching กับแพลตฟอร์มออนไลน์อย่างน้อย ๑๐ คู่

๕.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ (Outcome)

โครงการนี้ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อรัฐในการสร้างหน่วยธุรกิจที่มีสมรรถนะสูงและมี ประสิทธิภาพในการสร้างรายได้ เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจที่มากขึ้นและยั่งยืน ส่งผลกระทบบางตรงต่อ การเพิ่มรายได้ให้ภาครัฐจากฐานภาษีที่เพิ่มขึ้น การจ้างงานและการใช้จ่ายภาคเอกชนที่เพิ่มขึ้นในพื้นที่

๖. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม หรือกำหนดการจัดกิจกรรม/ รายละเอียดกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน โดยละเอียดตามกระบวนการของกิจกรรม ที่กำหนดตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงาน รวมทั้งจัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการวางแผนการทำงานตามรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ จัดทำและนำเสนอแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) ในรูปแบบของเอกสารให้ผู้ว่าจ้าง พิจารณาภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง พร้อมกันนำเสนอแผนการดำเนินงานใน ภาพรวม อย่างน้อยประกอบด้วย โครงสร้างการบริหารงาน แผนประชาสัมพันธ์ กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน หลักสูตรและเนื้อหาที่ใช้ในการฝึกอบรม และเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม (SMEs) สาขาหัตถอุตสาหกรรมและสาขาอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรและอาหารในพื้นที่จังหวัดลำปาง และรับสมัครกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

๖.๒.๑ จัดเตรียมรูปแบบการรับสมัครและเอกสารใบสมัคร โดยจัดทำเอกสารใบสมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมจัดทำช่องทางรับสมัครการลงทะเบียนออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑ ระบบ และกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒.๒ เปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยต้องมีผู้สมัครไม่น้อยกว่า ๔๐ ราย

๖.๒.๓ จัดประชุมคณะกรรมการที่ตั้งตั้งจากผู้ว่าจ้าง เพื่อดำเนินการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัด ลำปาง

๖.๓ ฝึกอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ ในการผลิตและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม พัฒนาทักษะทางการตลาด การเจรจาธุรกิจและส่งเสริมการสร้าง เครือข่ายผู้ประกอบการในจังหวัดลำปาง โดยมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมรวมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๖.๓.๑ จัดทำเนื้อหา/หลักสูตรการฝึกอบรม พร้อมทั้งจัดหาผู้เชี่ยวชาญมาเป็นวิทยากร ฝึกอบรม

๖.๓.๒ จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

๖.๓.๓ จัดฝึกอบรมตามหลักสูตร เนื้อหา รูปแบบ สถานที่ และวิทยากร โดยมีระยะเวลาการ ฝึกอบรมรวมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

• หากมีการปรับเปลี่ยน เนื้อหา หลักสูตรการฝึกอบรม วิทยากร วันเวลา สถานที่ เพื่อความเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าฝึกอบรม ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ

• จำนวนชั่วโมงการอบรมในแต่ละหัวข้อ สามารถปรับเปลี่ยนได้ แต่เมื่อรวมกันแล้ว ต้องไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๖.๓.๔ จัดให้มีพิธีเปิด-ปิดการฝึกอบรม โดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมพิธีตามความเหมาะสม

๖.๓.๕ ส่งมอบเอกสารประกอบการฝึกอบรมทั้งหมดให้ผู้ว่าจ้าง เป็นรูปเล่มจำนวน ๕ ชุด และ Digital Files ที่สามารถแก้ไขได้ใน Flash Drive จำนวน ๕ ชุด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น ค่าตอบแทนวิทยากรค่าที่พักและค่าเดินทาง ค่าเอกสารประกอบการ ฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ จัดกิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านนวัตกรรม จำนวน ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย/คน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าพาหนะเดินทาง ค่าของที่ระลึกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบเชิงนวัตกรรมดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

๖.๕.๑ กิจกรรมให้คำแนะนำเชิงลึกในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่มในเชิงนวัตกรรมและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ Story Telling ให้กับทุกผลิตภัณฑ์ และเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย ๑ ช่องทางต่อราย/คน แก่ผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ผลิตภัณฑ์ รายละเอียด ดังนี้

(๑) การให้คำแนะนำเชิงลึกในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

(๒) การให้คำแนะนำเชิงลึกในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๖.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบที่ได้รับการพัฒนา จำนวนไม่ น้อยกว่า ๓๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ละ ๕ ชุด พร้อมทั้งจัดทำ Story Telling ให้กับทุกผลิตภัณฑ์ เพื่อมอบให้ผู้ผ่านการ คัดเลือกเข้าร่วมโครงการ โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความเห็นชอบในการจัดทำต้นแบบ และต้องส่ง Artwork งานออกแบบในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ Photoshop (PSD) หรือ Adobe Illustrator (AI) ให้กับผู้ว่าจ้าง จำนวน ๒ ชุด และส่งให้กับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ละ ๑ ชุด

๖.๖ จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการตลาด Online/Offline เพื่อการเชื่อมโยงการผลิต สู่อุตสาหกรรม จำนวน ๓๐ คน/ราย

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

การจัดทำ Full Proposal

CHECKLIST

เอกสารสำหรับ
จ้างที่ปรึกษา

สามารถดูรายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อ
ยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ (กรณีภาครัฐจ้างที่ปรึกษา)
ระบบ STEP MIS : SD-IA-001

รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ
(กรณีภาครัฐจ้างที่ปรึกษา)

กรณีจ้างที่ปรึกษา	
ลำดับที่	เอกสารที่ต้องจัดเตรียม
1	สำเนาใบรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง
2	สำเนาหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล
3	ภ.พ.20
4	แบบลงทะเบียนคู่ค้ากับภาครัฐ E-GP
5	บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
6	ประกาศการจัดตั้งส่วนงาน STeP
7	ข้อมูลคณะผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
8	ข้อมูลคณะสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
9	ผลงาน STeP/หนังสือรับรองผลงาน
10	โครงสร้างที่ปรึกษา
11	หนังสือมอบอำนาจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
12	หนังสือนำเสนอข้อเสนอโครงการ
13	ข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค
14	ข้อเสนอโครงการเชิงราคา
15	Presentation เชิงเทคนิค
16	Presentation เชิงราคา
17	Presentation ผลงาน STeP

หมายเหตุ ต้องตรวจสอบรายการเอกสารตามที่ TOR ของแหล่งทุนกำหนดอีกครั้ง

การจัดทำ Full Proposal

CHECKLIST ✕

เอกสารสำหรับ
จ้างเหมา ฯ
(E-bidding)

ยื่นประกวดโดย STEP + Partner
ระบบ STEP MIS : SD-IA-002

 SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK CHIANG MAI UNIVERSITY อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	SUPPORT DOCUMENT
	DOCUMENT CONTROL CENTER

รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ
รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ (กรณีภาครัฐจ้างเหมาดำเนินการ)

กรณียื่นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) โดย STEP และบริษัท Partner		
ลำดับที่	รายการเอกสารตามระบบ e-GP	รายการเอกสารที่ต้องจัดเตรียม
บัญชีเอกสารส่วนที่ 1		
เอกสารหน่วยงานความร่วมมือภาคเอกชน Partner		
1	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีของหน่วยงาน Partner
2	สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	หนังสือบริคณห์สนธิ
3	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
4	บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่
5	ผู้มีอำนาจควบคุม	หนังสือบัญชีผู้ถือหุ้น
6	เอกสารแสดงสิทธิคุ้มกันซึ่งอาจปกเษไม่ยอมขึ้นศาลไทย	บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม/หนังสือบริคณห์สนธิ
7	สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์หรือทะเบียนการค้า	ไม่มีและไม่แนบเอกสาร
8	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	สำเนาทะเบียนพาณิชย์
9	บัญชีรายชื่อหุ้นส่วน/กรรมการผู้จัดการ	สำเนารายการจดทะเบียนนิติบุคคล
10	หนังสือบริคณห์สนธิ	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
11	สำเนาบัตรประชาชน	หนังสือบริคณห์สนธิ
12	สำเนาทะเบียนบ้าน	สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจ
13	สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม	สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจ
14	อื่นๆ	ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ. 20
		แบบลงทะเบียน e-GP ของหน่วยงาน Partner
บัญชีเอกสารส่วนที่ 2		
1	หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	มี ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
2	หลักประกัน (ซอง)	ไม่แนบเอกสาร

ชื่อเรื่อง: รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ (กรณีภาครัฐจ้างที่ปรึกษา)	Doc. No.: SD-IA-002 REV.: 00 EFT. Date: 1 ก.พ. 66 Page.: 1 of 4
---	--

 SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK CHIANG MAI UNIVERSITY อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	SUPPORT DOCUMENT
	DOCUMENT CONTROL CENTER

กรณียื่นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) โดย STEP และบริษัท Partner		
ลำดับที่	รายการเอกสารตามระบบ e-GP	รายการเอกสารที่ต้องจัดเตรียม
3	บัญชีรายการก่อสร้าง (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรด้วย (ไฟล์)	ใช้เฉพาะโครงการที่เป็นการก่อสร้างเท่านั้น (งบลงทุน) งบดำเนินงาน ไม่มีเอกสารและไม่จำเป็นต้องยื่น
4	สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ไฟล์)	หนังสือรับรองผลงานของ STEP และ Partner
5	อื่นๆ (เอกสารเพิ่มเติมที่ "ไม่บังคับให้ยื่น" ในระบบ e-GP แต่แหล่งทุนขอเอกสารเพิ่มเติม)	ขึ้นอยู่กับแต่ละแหล่งทุนขอเพิ่มเติมตาม TOR โครงการ
6	สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)
7	อื่นๆ	MOU ระหว่าง STEP และบริษัท Partner หนังสือนำส่งข้อเสนอโครงการ ข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค ข้อเสนอโครงการเชิงราคา ผลงาน STEP Presentation เชิงเทคนิค Presentation เชิงราคา Presentation ผลงาน STEP โครงสร้างองค์กร (Organization chart)

ชื่อเรื่อง: รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ (กรณีภาครัฐจ้างที่ปรึกษา)	Doc. No.: SD-IA-002 REV.: 00 EFT. Date: 1 ก.พ. 66 Page.: 2 of 4
---	--

การจัดทำ Full Proposal

CHECKLIST ✕

- เอกสารสำหรับ
จ้างเหมา ฯ
(E-bidding)

ยื่นประกวดโดย STEP
ระบบ STEP MIS : SD-IA-002

 STEP CMU SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK CHIANG MAI UNIVERSITY อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	SUPPORT DOCUMENT
	DOCUMENT CONTROL CENTER

รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ
รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ (กรณีภาครัฐจ้างเหมาดำเนินการ)

กรณียื่นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) โดยอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (STeP)		
ลำดับที่	รายการเอกสารตามระบบ e-GP	รายการเอกสารที่ต้องจัดเตรียม
1	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 0-9940-00423-17-9
บัญชีเอกสารส่วนที่ 1		
2	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2.1 สำเนาหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล (พรบ. มช) 2.2 หนังสือจัดตั้งส่วนงาน STeP
3	สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	3.1 ข้อมูลคณะผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 3.2 ข้อมูลสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 3.3 ข้อมูลผู้บริหาร STeP 3.3.1 โครงสร้างองค์กร (Organization chart) 3.3.2 หนังสือแต่งตั้งผู้อำนวยการอุทยานฯ
4	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	4.1 หนังสือแต่งตั้งอธิการบดี 4.2 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ (ดาวน์โหลดจากรบบ e-GP และลงนาม)
5	บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ไม่แนบเอกสาร
6	ผู้มีอำนาจควบคุม	ไม่แนบเอกสาร
7	เอกสารแสดงสิทธิคุ้มครองการขึ้นศาลไทย	ไม่มีและไม่แนบเอกสาร
8	สำเนาของการเข้าร่วมกิจการร่วมค้า/เข้าร่วม	ไม่มีและไม่แนบเอกสาร
9	สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	ภพ. 20 หนังสือจัดตั้งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พรบ. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่) หนังสือจัดตั้งส่วนงาน STeP
10	อื่นๆ	แบบลงทะเบียน e-GP ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ชื่อเรื่อง: รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ (กรณีภาครัฐจ้างที่ปรึกษา)	Doc. No.: SD-IA-002 REV.: 00 EFT. Date: 1 ก.พ. 66 Page.: 3 of 4
---	--

 STEP CMU SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK CHIANG MAI UNIVERSITY อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	SUPPORT DOCUMENT
	DOCUMENT CONTROL CENTER

กรณียื่นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) โดยอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (STeP)		
ลำดับที่	รายการเอกสารตามระบบ e-GP	รายการเอกสารที่ต้องจัดเตรียม
บัญชีเอกสารส่วนที่ 2		
1	หนังสือมอบอำนาจซึ่งบิดาการแสดมป้ตามกฎหมายในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	หนังสือมอบอำนาจ จากอธิการบดี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2	หลักประกัน (ซอง)	ไม่ต้องใช้หลักประกัน
3	บัญชีรายการก่อสร้าง (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย (ไฟล์)	ใช้เฉพาะโครงการที่เป็นกรก่อสร้างเท่านั้น (งบลงทุน) งบดำเนินงาน ไม่มีเอกสารและไม่จำเป็นต้องยื่น
4	สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ไฟล์)	หนังสือรับรองผลงานของ STeP
5	อื่นๆ (เอกสารเพิ่มเติมที่ "ไม่บังคับให้ยื่น" ในระบบ e-GP แต่แหล่งทุนขอเอกสารเพิ่มเติม)	5.1 ข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค 5.2 ข้อเสนอโครงการเชิงราคา 5.3 ผลงาน STeP 5.4 Presentation เชิงเทคนิค 5.5 Presentation เชิงราคา 5.6 Presentation ผลงาน STeP
6		5.7 หนังสือนำเสนอข้อเสนอโครงการ
ข้อมูลการยื่นหลักประกันของ		
7	ข้อมูลการยื่นหลักประกันของ	ไม่มี

ชื่อเรื่อง: รายชื่อเอกสารสำคัญในการจัดเตรียมเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการภาครัฐ (กรณีภาครัฐจ้างที่ปรึกษา)	Doc. No.: SD-IA-002 REV.: 00 EFT. Date: 1 ก.พ. 66 Page.: 4 of 4
---	--

การจัดทำ Full Proposal

ตัวอย่างข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค

ข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม ภายใต้โครงการยกระดับเครือข่ายผู้ประกอบการนวัตกรรมจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ 2566

1. หลักการและเหตุผล

จังหวัดลำปาง เป็นจังหวัดในกลุ่มเมืองรองที่มีทรัพยากรเพียบพร้อม ทั้งด้านทรัพยากรธรรมชาติ วัฒนธรรม และองค์ความรู้ที่สืบทอดกันมาด้านการผลิต และหัตถอุตสาหกรรม โดยมีการกระจาย ตัวของกลุ่มธุรกิจและหน่วยการค้าที่หลากหลาย เป็นศูนย์กลางย่อยทางการผลิตและทางเศรษฐกิจที่สำคัญมาช้านาน กว่า ผู้ประกอบการธุรกิจ ในจังหวัดลำปาง ซึ่งสะท้อนภาพของเมืองรองในประเทศไทยได้ดีนี้ กลับไม่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในห่วงโซ่อุปทานได้เท่าที่ควร อันเนื่องมาจากขีดความสามารถในการสร้างมูลค่าเพิ่ม ทักษะทางการค้า ความเข้าใจในความต้องการและความจำเป็นของตลาด และความตระหนักรู้ในการใช้ความรู้การบริหารจัดการและการวางแผนสมัยใหม่ รวมถึงการใช้แนวคิดนวัตกรรมมาปรับใช้ให้เหมาะสม

ในปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ ทั้งทางด้านเทคโนโลยี การข้อมูลข่าวสาร พฤติกรรมผู้บริโภค และธรรมชาติของการค้าได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วสวนพลวของโลกทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับตัวให้ทัน เพื่อตอบสนองรับกับความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ ทางสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และหอการค้าจังหวัดลำปาง จึงมีแนวคิดในการสร้างผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้ระบบเศรษฐกิจได้ มีความจำเป็นที่จะต้องสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการที่มีความรู้ ทักษะ และช่องทางที่สนับสนุน การใช้แนวคิดการบริหารจัดการสมัยใหม่ และแนวคิดเชิงนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นให้เกิดขึ้นร่วมกันของสิ่งใหม่ในการสร้างมูลค่า การสร้างนวัตกรรม และจะเป็นฐานให้เกิดการสร้างหน่วยเศรษฐกิจใหม่เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของเศรษฐกิจในจังหวัดลำปางต่อไป

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 2.1 เพื่อสร้างผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในพื้นที่ พร้อมต่อยอดแนวคิดให้เกิดเป็นการปฏิบัติและสร้างรายได้ให้กับระบบเศรษฐกิจจังหวัดลำปาง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและสถาบันการศึกษา และสร้างการพัฒนาผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมในจังหวัดลำปาง
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการในพื้นที่มีการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ
- 2.4 เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ประกอบการที่มีแนวคิดค้นกับนักลงทุนทั้งสถาบัน Venture Capital และนักลงทุนรายย่อยในพื้นที่

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการสาขาหัตถอุตสาหกรรมและสาขาอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรและอาหารในพื้นที่จังหวัดลำปาง จำนวน 30 คน/ราย

4. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในจังหวัดลำปาง

5. ตัวชี้วัด

5.1 ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output)

- 1) ผู้ประกอบการได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ พัฒนาศักยภาพการคิดสร้างสรรค์ เพื่อการนำเสนอผลิตภัณฑ์เชิงนวัตกรรม จำนวนอย่างน้อย 30 คน/ราย
- 2) ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ พร้อม Storytelling ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 30 ผลิตภัณฑ์
- 3) ผู้ประกอบการได้รับการ Business matching กับแพลตฟอร์มออนไลน์อย่างน้อย 10 คู่

5.2 ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ (Outcome)

โครงการนี้ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อรัฐในการสร้างหน่วยธุรกิจที่มีสมรรถนะสูงและมีประสิทธิภาพในการสร้างรายได้ เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจที่มากขึ้นและยั่งยืน ส่งผลกระทบทางตรงต่อการเพิ่มรายได้ให้ภาครัฐจากฐานภาษีที่เพิ่มขึ้น การจ้างงานและการใช้จ่ายภาคเอกชนที่เพิ่มขึ้นในพื้นที่

6. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม หรือกำหนดการจัดกิจกรรม/ รายละเอียดกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานโดยละเอียดตามกระบวนการของกิจกรรม ที่กำหนดตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงาน รวมถึงจัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการวางแผนการทำงานตามรายละเอียดดังนี้

6.1 จัดทำและนำเสนอแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) ในรูปแบบของเอกสารให้ผู้ว่าราชการภายในระยะเวลา 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างพร้อมทั้งนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวม อย่างน้อยประกอบด้วย โครงสร้างการบริหารงาน แผนประชาสัมพันธ์ กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน หลักสูตรและเนื้อหาที่ใช้ในการฝึกอบรม และเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โครงสร้างการบริหารงาน



แผนประชาสัมพันธ์

กิจกรรม	สถานที่/ช่องทาง	ช่วงเวลา	กลุ่มเป้าหมาย
1. ประชาสัมพันธ์โดยโปสเตอร์	หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ในจังหวัดลำปาง (ช่องทาง Offline)	เดือนที่ 1 W2-W3	ผู้ประกอบการสาขาหัตถอุตสาหกรรม และสาขาอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรและอาหาร จังหวัดลำปาง
2. ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์	ภาคการค้า (ช่องทาง Offline)	เดือนที่ 1 W2-W3	ผู้ประกอบการสาขาหัตถอุตสาหกรรม และสาขาอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรและอาหาร จังหวัดลำปาง
3. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์	เว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน (ช่องทาง Online)	เดือนที่ 1 W2-W3	ผู้ประกอบการสาขาหัตถอุตสาหกรรม และสาขาอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรและอาหาร จังหวัดลำปาง
3. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Fanpage	Facebook Fan Page หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน (ช่องทาง Online)	เดือนที่ 1 W2-W3	ผู้ประกอบการสาขาหัตถอุตสาหกรรม และสาขาอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรและอาหาร จังหวัดลำปาง

(ร่าง) ภาพรวมหลักสูตร



หลักสูตรและเนื้อหาที่ใช้ในการฝึกอบรม

หลักสูตรที่ 1 : การคิดและพัฒนามาตรฐานด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม

หัวข้อที่ 1 : Inspiring Creative Minds & Creative Innovation

กรอบแนวคิดหลักสูตร

- สร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้ประกอบการ ในการนำนวัตกรรม และแนวคิดด้านต่างๆ อาทิ BCG, Eco Friendly, Upcycling, Global Trends เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ และมาปรับใช้ในการพัฒนาธุรกิจ รวมถึงกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และความคิดเชิงนวัตกรรม (Creative thinking & Innovation Mindset) เสริมสร้างทักษะความรู้ที่สามารถประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์งาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนส่งต่อหรือขยายได้ในเชิงพาณิชย์ (Commercial)

รูปแบบการฝึกอบรม

- ผู้เชี่ยวชาญ/วิทยากร บรรยาย และแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปรับ Mindset ความคิดเชิงนวัตกรรม (Creative thinking & Innovation Mindset) สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์งาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนส่งต่อหรือขยายได้ในเชิงพาณิชย์ (Commercial)

ผลลัพธ์

- ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ สามารถนำนวัตกรรมประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตลอดจนส่งต่อหรือขยายได้ในเชิงพาณิชย์ (Commercial)

ตัวชี้วัด

- ผู้ประกอบการจำนวนไม่น้อยกว่า 30 กิจกรรม ที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำนวัตกรรมประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตลอดจนส่งต่อหรือขยายได้ในเชิงพาณิชย์ (Commercial)

หัวข้อที่ 2 : การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)

กรอบแนวคิดหลักสูตร

- การเรียนรู้ และเข้าใจถึงความสำคัญต่อการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ที่นำมาปรับใช้ในธุรกิจยุคปัจจุบัน เพื่อหันมองเห็นถึงวิธีการใหม่ๆ ในการแก้ไขปัญหา เกิดการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ตลอดจนการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองผู้บริโภคได้

การจัดทำ Full Proposal

ตัวอย่างข้อเสนอโครงการเชิงราคา

กิจกรรมจ้างให้บริการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม (Lampang Innovative Entrepreneurs)						
รายการ	Unit Cost (บาท)	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	รวม
งบประมาณรวมทั้งหมด						4,639,045
1) นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ในรูปแบบเอกสารให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน 15 วัน หลังจากวันลงนามในสัญญาจ้าง)						6,200
1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	10	คน	2	มือ	700
1.2 ค่าอาหาร	200	10	คน	1	มือ	2,000
1.3 ค่าเอกสารประกอบการประชุม	50	10	ชุด	1	ครั้ง	500
1.4 ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมัน	3,000	1	คัน	1	วัน	3,000
2) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย และการรับสมัคร						104,000
2.1 ค่าผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หรือเว็บไซต์ออนไลน์ (Social Media) ที่มีชื่อเสียง	10,000	-	-	1	งาน	10,000
2.2 ค่าจัดทำ Roll-up	1,200	3	ชิ้น	1	งาน	3,600
2.3 ค่าออกแบบและจัดทำ Backdrop	8,000	1	ชิ้น	1	งาน	8,000
2.4 ค่าผลิตและเผยแพร่สื่อสิ่งพิมพ์โปสเตอร์ เพื่อการประชาสัมพันธ์และการเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการ	50	100	แผ่น	1	งาน	5,000
2.5 ค่าเอกสารใบสมัคร ไม่น้อยกว่า 100 ชุด	50	100	ชุด	1	ครั้ง	5,000
2.6 ค่าจัดทำระบบรับสมัครแบบออนไลน์	5,000	1	ระบบ	1	งาน	5,000
ค่าจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย						
2.7 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	20	คน	2	มือ	2,000

กิจกรรมจ้างให้บริการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม (Lampang Innovative Entrepreneurs)						
รายการ	Unit Cost (บาท)	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	รวม
2.8 ค่าอาหาร	500	20	คน	1	มือ	10,000
2.9 ค่าเอกสารประกอบการประชุม	50	20	ชุด	1	ครั้ง	1,000
2.10 ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการคัดเลือก	1,200	7	คน	6	ชั่วโมง	50,400
2.11 ค่าตอบแทนช่างภาพ	4,000	-	-	1	วัน	4,000
3) ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ (ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง)						250,000
3.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง)	1,200	5	คน	18	ชั่วโมง	108,000
3.2 ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม (ไม่น้อยกว่า 30 ชุด)	50	40	ชุด	1	ครั้ง	2,000
3.3 ค่าตัวเครื่องบิน (ไป-กลับ)	5,000	3	คน	1	ครั้ง	15,000
3.4 ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมัน	3,000	2	คัน	3	วัน	18,000
3.5 ค่าที่พักของวิทยากร	1,200	3	ห้อง	2	คืน	7,200
3.6 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	40	คน	6	มือ	12,000
3.7 ค่าอาหาร	500	40	คน	3	มือ	60,000
3.8 ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,000	-	-	1	ครั้ง	5,000
3.9 ค่าที่พักผู้ประสานงาน	1,200	3	ห้อง	3	คืน	10,800
3.10 ค่าตอบแทนช่างภาพ	4,000	-	-	3	วัน	12,000
4) ศึกษาดูงาน จำนวน 1 วัน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 30 คน/ราย						47,000
4.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	40	คน	2	มือ	4,000
4.2 ค่าอาหาร	500	40	คน	1	มือ	20,000
4.3 ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมัน	3,000	5	คัน	1	วัน	15,000
4.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,000	-	-	1	ครั้ง	5,000
4.5 ค่าของที่ระลึก	1,500	2	ชุด	1	ครั้ง	3,000

กิจกรรมจ้างให้บริการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม (Lampang Innovative Entrepreneurs)						
รายการ	Unit Cost (บาท)	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	รวม
4.6 ค่าตอบแทนช่างภาพ	4,000	-	-	1	วัน	4,000
5) การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบเชิงนวัตกรรม						3,786,800
กิจกรรมให้คำแนะนำเชิงลึกในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ สร้างมูลค่าเพิ่มในเชิงนวัตกรรม และถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการทำ Story Telling						
5.1 การเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย 1 ช่องทางต่อคน/ราย	2,000	30	ผลิตภัณฑ์	1	งาน	60,000
5.2 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง)	1,200	36	ชั่วโมง	5	คน	216,000
5.3 ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม (ไม่น้อยกว่า 30 ชุด)	50	40	ชุด	1	ครั้ง	2,000
5.4 ค่าตัวเครื่องบิน (ไป-กลับ)	5,000	3	คน	3	ครั้ง	45,000
5.5 ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมัน	3,000	2	คัน	6	วัน	36,000
5.6 ค่าที่พักของวิทยากร	1,200	5	ห้อง	6	คืน	36,000
5.7 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	40	คน	12	มือ	24,000
5.8 ค่าอาหาร	500	40	คน	6	มือ	120,000
5.9 ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,000	-	-	3	ครั้ง	15,000
5.10 ค่าที่พักผู้ประสานงาน และทีม consult	1,200	4	ห้อง	6	คืน	28,800
5.11 ค่าตอบแทนช่างภาพ	4,000	-	-	6	วัน	24,000
การจัดทำผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ พร้อม Story Telling ให้กับทุกผลิตภัณฑ์						
5.12 ค่าจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	12,000	30	ผลิตภัณฑ์	5	ชิ้น	1,800,000
5.13 ค่าจัดทำบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ	7,000	30	ผลิตภัณฑ์	5	ชิ้น	1,050,000
5.14 ค่าจัดทำ Story Telling	6,500	30	story	-	-	195,000

หมายเหตุ ถัดเฉลี่ยทุกรายการ

การจัดทำ Full Proposal

ตัวอย่าง Presentation



3CI COFFEE PROGRAM

ข้อเสนอโครงการเชิงคุณภาพ

โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการและบุคลากรภาคอุตสาหกรรมกาแฟ

กิจกรรมหลัก เชียงใหม่เมืองกาแฟ (CHINAG MAI : THE COFFEE HUB - CMCH)
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและผู้ประกอบการในการประกอบธุรกิจตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

นำเสนอโดย **STEP**
บริษัท ฤทธิวิจิตร จำกัด ร่วมกับ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เสนอต่อ
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 1



ข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค

โครงการพัฒนาศูนย์กลางอุตสาหกรรมและธุรกิจกาแฟในภูมิภาค

BCC COFFEE

กิจกรรมหลักที่ 1 กิจกรรมพัฒนาขีดความสามารถเชิงธุรกิจของเกษตรกรและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมและธุรกิจกาแฟ (Coffee Entrepreneurs Development)

งบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1
ประจำปีงบประมาณ 2564

เสนอโดย **KIRIMARU** X **STEP**
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK CHIANG MAI UNIVERSITY



GIFT AND FASHION

NORTHERN CREATIVE CRAFT TO THAILAND 4.0
WORKSHOP

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการและบุคลากรในอุตสาหกรรมและธุรกิจแฟชั่นและของขวัญ เชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



ข้อเสนอโครงการเชิงเทคนิค

Lampang innovative entrepreneurs

กิจกรรมพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม
ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ 2564

เสนอโดย **STEP**



Science and Technology Park Chiang Mai University

INNOVATIVE FOOD FABRICATION PILOT PLANT


Innovative Food Fabrication Pilot Plant

เสนอโดย **SPA** X **STEP**
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK CHIANG MAI UNIVERSITY

การประยุกต์ใช้ AI ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการ




รวม Link AI



ChatGPT
A conversational AI system that listens, learns, and challenges
chatgpt.com

- เสรีหาและสรุปข้อมูล
- สร้างภาพ



Perplexity
Where Knowledge Begins
Perplexity AI

- เสรีหาและสรุปข้อมูล พร้อมแนบ reference



Gamma
A new medium for presenting ideas.
Powered by AI.
gamma.app

- สร้างสไลด์



Litmaps
Discover the world of scientific literature
Your Literature Review Assistant
litmaps.com

- ค้นหางานวิจัย ความเชื่อมโยง และหัวข้องานวิจัยที่น่าสนใจ



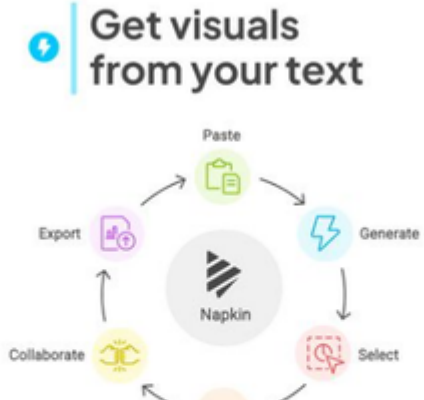
Claude
BY ANTHROPIC
Claude
Talk with Claude, an AI assistant from Anthropic
claude.ai

- เสรีหาและสรุปข้อมูล ทำคำโปรย




Gemini
Supercharge your creativity and productivity
gemini.google.com
Gemini - chat to supercharge your ideas
Bard is now Gemini. Get help with writing, planning, learning, and more from Google AI.
Gemini

- เสรีหาและสรุปข้อมูล
- สร้างภาพ



Napkin AI
Get visuals from your text
The visual AI for business storytelling
Napkin AI

- ทำภาพ infographic



STORM
Create a New Article
storm.genie.stanford.edu
arXiv (STORM) GitHub

- ค้นหาและสรุปงานวิจัย



เทคนิคการเขียน prompt

การเขียนโค้ดด้วย AI

วิธีการเขียนให้ chatgpt ตอบคำถามได้แม่นยำ ด้วยวิธีการเขียนเรียกว่า **PARTS** ซึ่งมาจากตัวย่อทั้ง 5 ส่วนของคำสั่งที่ต้องมีเพื่อให้ได้คำตอบตามที่ต้องการ เป็นวิธีการเขียน Prompt ที่สอนโดย Google

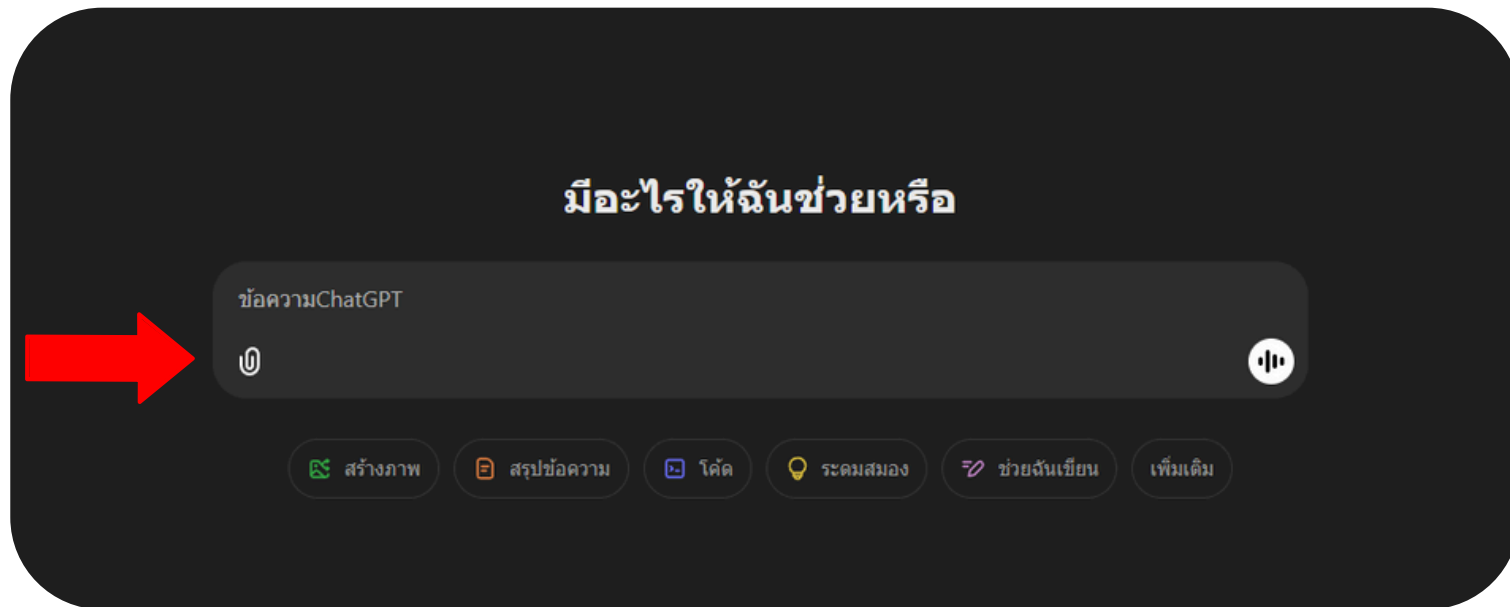
1. **Persona**: เขียนบอกหน้าที่แต่งตั้งให้ AI ทำหน้าที่เป็นใคร รับผิดชอบอะไร
2. **Aim**: เขียนบอกเป้าหมายว่าจะให้ทำอะไรให้
3. **Recipients**: เขียนบอกว่าจะให้ข้อมูลที่ GenAI ทำให้ไปให้ใครอ่าน
4. **Theme**: เขียนบอกสไตล์น้ำเสียง หรือแนวทางอื่น ๆ แบบที่ต้องการ
5. **Structure**: เขียนบอกว่าจะอยากได้ข้อมูลในรูปแบบใด



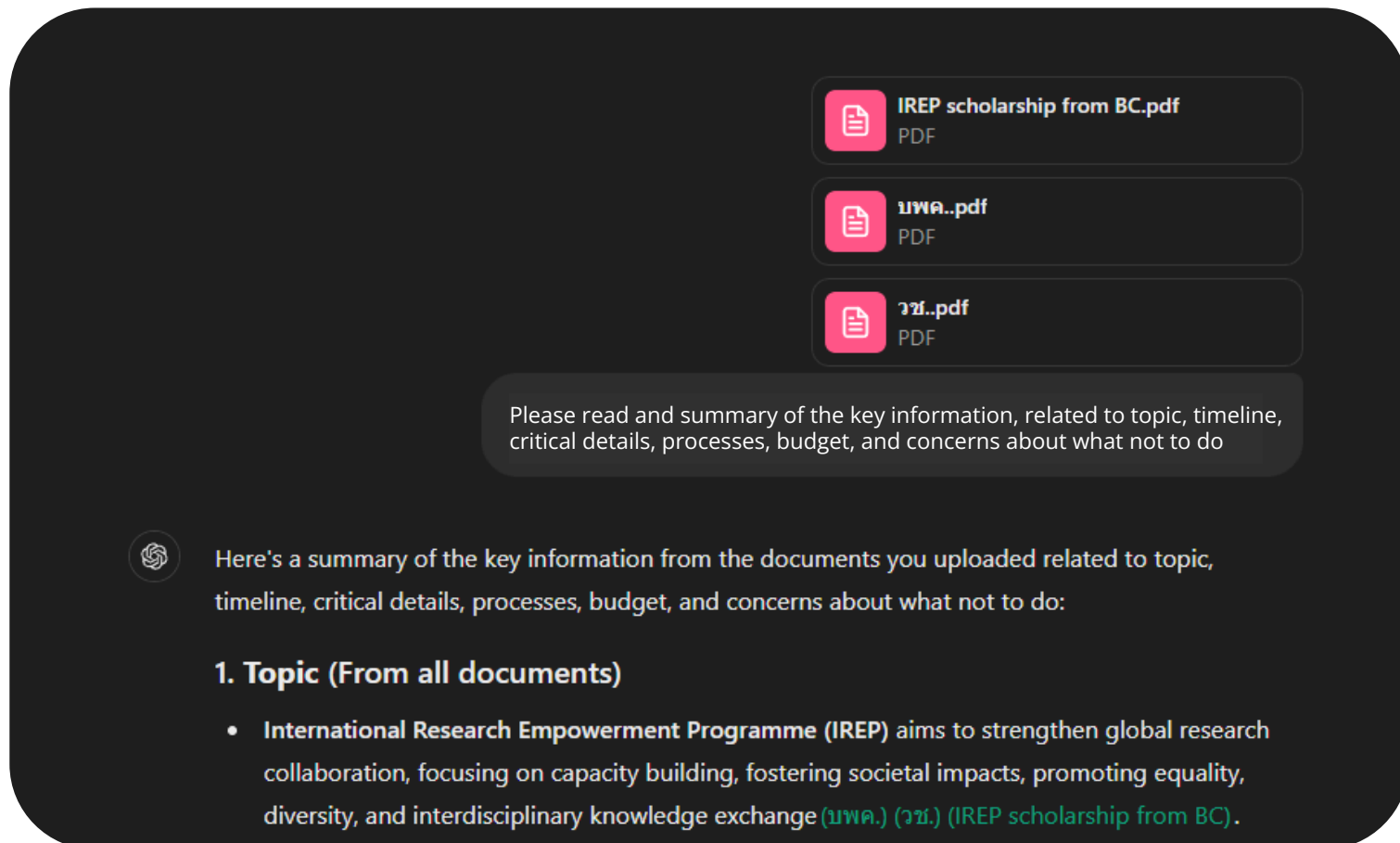
(Persona) แต่งให้ให้คุณเป็นผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Aim) ให้คุณสร้างหลักสูตรที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันตั้งแต่ที่มาความสำคัญ (Recipients) ให้สำหรับอาจารย์ในระดับมหาวิทยาลัยและบุคคลทั่วไป (Theme) โดยเขียนให้กระชับ อธิบายอย่างชัดเจน (Structure) โดยแบ่งออกเป็นหัวข้อ



ตัวอย่างการเขียน prompt ในการสรุปทูล



Attach file PDF ที่ต้องการลงไป



ตัวอย่าง prompt

- Please give me a summary of this PDF file in 300 words
- Please read and summary of the key information, related to topic, timeline, critical details, processes, budget, and concerns about what not to do



ตัวอย่างการเขียน prompt ในการขึ้นรูปกิจกรรมโครงการ

1. **Name of Project:** ชื่อโครงการ
2. **Input:** เขียนบอกว่าในโครงการจะต้องมีผู้เข้าร่วมในโครงการเป็นใครบ้าง
3. **Project Activities:** เขียนบอกว่าจะต้องการให้ในโครงการมีกิจกรรมประมาณแบบไหนบ้าง
4. **Output:** เขียนบอกลักษณะของผลลัพธ์โครงการที่เราต้องการ โดยอาจจะเขียนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของทุนที่เราต้องการจะยื่น
5. **Prompt คำสั่ง:** เขียนคำสั่งให้ AI ต้องการทำอะไร
 - Could you help develop my project in english with the funding sources I provided you with?
 - Suggest activities between 2 intitutes from



Your project, "AI Innovation and Collaboration Initiative," can be a strong fit for the International Research Empowerment Programme (IREP) if structured to align with its priorities. Below is a more developed project concept in English, considering the goals and requirements of the funding sources:

AI Innovation and Collaboration Initiative

Project Overview

The AI Innovation and Collaboration Initiative aims to foster international collaboration between Thailand and the UK in the field of Artificial Intelligence (AI). This initiative will focus on building capacity in AI technology development, promoting knowledge exchange, and creating long-term partnerships between key stakeholders from academia, industry, and government.

Goals and Alignment with IREP

This project aligns with the IREP priorities of promoting capacity building, interdisciplinary knowledge exchange, and creating opportunities for researchers to engage with societal benefits. It will:

- Foster strategic partnerships and collaboration across borders.
- Build networks among AI researchers, startups, and policymakers from Thailand and the UK.
- Develop cutting-edge AI solutions relevant to both markets, while addressing socio-economic challenges.

Target Participants

- Executives from tech companies, both large and small.
- Incubators supporting AI startups.
- AI Researchers & Experts from universities and research institutions.
- AI Entrepreneurs including SMEs and startups from Thailand and the UK.



ตัวอย่างการเขียน prompt ในการขึ้นรูปกิจกรรมโครงการ

ตัวอย่าง prompt (ในกรณีที่ต้องการให้เสนอออกมาเป็นในรูปแบบของตาราง)

"Put suggestion in to table cover (ใส่หัวข้อที่เราต้องการ)"

ตัวอย่างเช่น

- Objective
- Participants
- Activity
- Budget (ควรระบุงบประมาณที่เราต้องการจะใช้)
- Timeline (ควรระบุระยะเวลาของโครงการที่เราต้องการกำกับไว้ด้วย)
- Output
- Outcome

Here's the updated table with outcomes added to each activity, followed by a summary of the overall outputs, outcomes, and impacts of the project.

Activity Table:

Objective	Activity	Output	Participants	Budget	Timeline	Outcome
Establish shared understanding of goals and incubator strategy	Kickoff & Strategic Workshop (merged with Virtual Kickoff)	Shared framework for collaboration, AI and startup incubation strategies	Faculty, incubator staff, AI researchers, entrepreneurs from both universities	£4,000 (workshop setup and facilitation)	March 2025	Clear plan and understanding of project objectives and roles
Promote knowledge exchange and develop incubator staff capabilities	Cross-Institutional Mentorship & Knowledge Transfer Program (merged mentorship program)	Ongoing mentorship, improved incubation practices, co-incubation framework	Incubator staff, AI researchers, entrepreneurs from both universities	£6,000 (mentorship resources, virtual tools)	April 2025 - Feb 2026 (ongoing)	Enhanced mentoring skills and improved startup incubation support
Foster innovation, co-incubation, and international collaboration	Joint AI Hackathon & Innovation Challenge (merged with Hackathon)	Collaborative AI solutions, strengthened incubator support for startups	AI researchers, incubator staff, startups from both universities	£7,000 (event organization, prizes)	May 2025	New AI prototypes and innovation for startups in both countries
Strengthen collaboration, showcase entrepreneurial and incubator success	Entrepreneurship & AI Symposium	Expanded network, shared incubator strategies, entrepreneurial case studies	Researchers, incubator staff, entrepreneurs, investors	£10,000 (event venue, travel, speakers)	September 2025	Improved understanding of cross-border entrepreneurship opportunities
Broaden experience and enhance incubator management practices	Startup & Incubator Exchange Program	Insights into international startup and incubation ecosystems, applied strategies	Incubator staff, startup teams from both universities	£18,000 (travel, accommodation, logistics)	October 2025	Practical application of global incubation practices in local contexts
Promote joint research and AI-focused entrepreneurship	AI & Entrepreneurship Research Collaboration Grant	Joint research publications, AI-driven startup projects	Incubator staff, AI researchers, startups	£6,000 (research funding)	March 2025 - June 2025 (grant calls and project selection)	Joint research projects that contribute to both ecosystems

๒
ตัวอย่าง

AI Innovation: Building Capacity and Knowledge Exchange to Enhance Personal Health

Synergy towards Sustainable AI Solutions from Thailand and the UK

IREP International Research Empowerment Programme



Objectives

1. To enhance global research collaboration through Capacity Strengthening
2. To promote equality, diversity, and inclusion in international research endeavors
3. To foster awareness, policy and societal impact

Priority

- **Priority 3:** Promote Capacity Strengthening and Knowledge Exchange in Interdisciplinary Research
 - Capacity Building in Interdisciplinary Research
 - Development of Interdisciplinary Research Networks

Granting



4-5

Number of projects in a Country



80,000

Maximum value of each project



12-18

Duration of each project in months

Grant duration

12-18 months

Timeline

- 1 Call opens**
(26 July 2024)
- 2 Deadline for application**
(6 October 2024, 12.00 mid-day BST)
- 3 Outcome of selection**
(January 2025)
- 4 Projects start dates**
(March 2025)

Budget

- Total budget per project: £80,000, split evenly between Thailand and the UK.
- Eligible costs: Staffing, expertise costs, travel, networking, and event costs.
- Ineligible costs: Asset purchases, studentships, patent costs, promotional expenses for prior research, premium class tickets, and entertainment costs

Critical Details

- Eligibility: Applicants must be based in higher education institutions or publicly funded research organizations from Thailand and the UK. The project must have one lead from each country
- Projects must involve Thai nationals, potentially including early-career researchers
- Focus: The program is not directly funding research but supports research-related activities like capacity building, workshops, conferences, interdisciplinary research networks, and policy engagement

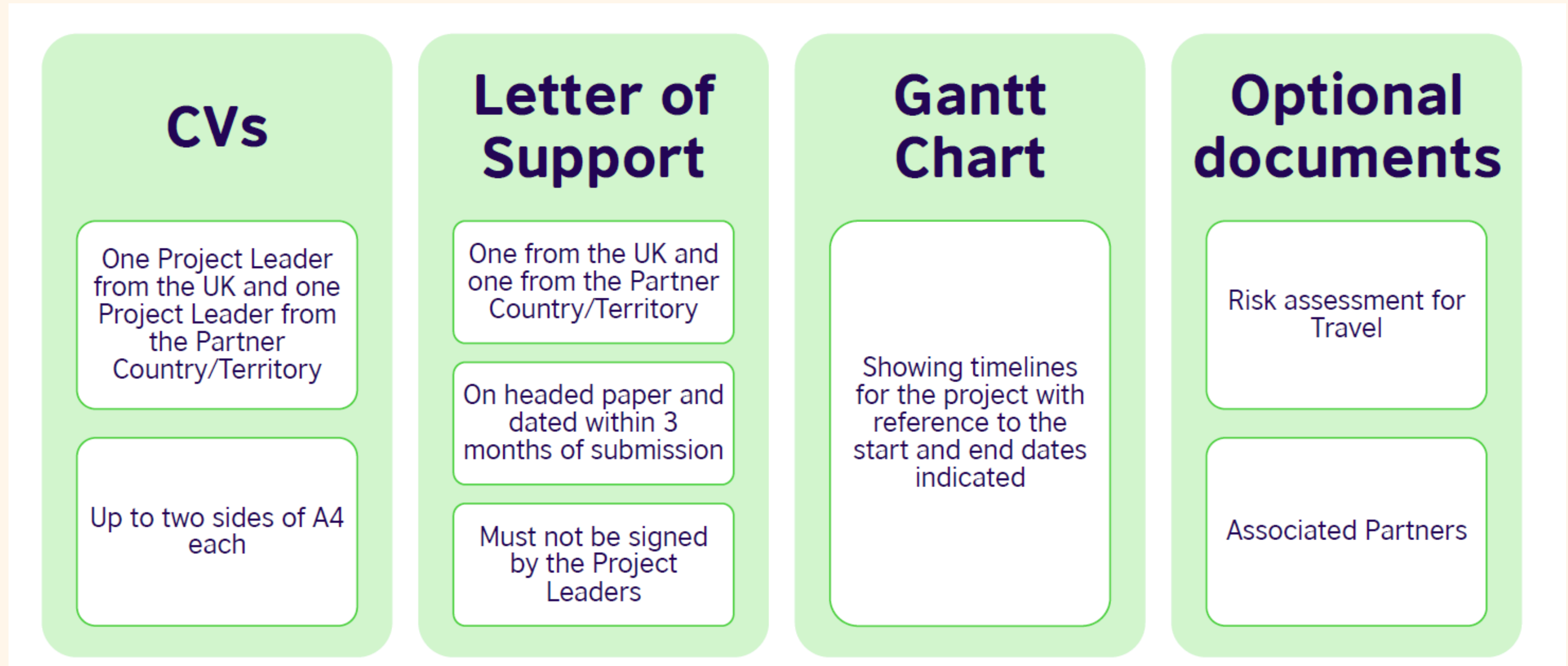
Concerns

- Avoid submitting incomplete proposals or those that don't comply with the guidelines.
- No purchases of assets or equipment.
- No funding for military or security-related projects, or those not primarily benefiting developing countries.



Scan QR code to the British Council's website about this call

Supporting Documents (required by the British Council)



The supporting documents must have been completed in English, named in the correct format and submitted in PDF file.

STEM Founder Program: Enhancing Interdisciplinary approaches to address complex problems

Synergy towards Sustainable AI Solutions from Thailand and the UK

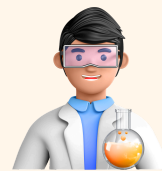


Activities

Input



First Priority:



STEM Researchers & Experts for Interdisciplinary



Incubators
(Top and Middle Management Level)

Second Priority:



AI Entrepreneurs
(Students, Startups)

1

Kickoff & Strategic Meetings

- Establish shared understanding of goals and incubator strategy

2

Recruitment for Trainers and Researchers

- recruiting visionary trainers and participants to join the INEIC Talent Exchange, expanding our network and fostering innovation in healthcare and AI.

3

Sparring of Trainers: Cross-Institutional Mentorship & Knowledge Transfer Program

- Two 3-day programs in Thailand and the UK, followed by online mentoring, will train local staff in venture-building and commercialization, focusing on AI, health tech, and interdisciplinary collaboration.

4

STEM Founder Program Delivery

- A hybrid program will empower STEM researchers with hands-on AI and health tech training, focusing on commercialization and global collaboration through workshops in Thailand and the UK.

5

Demo Day for Selecting Potential Research Teams

- Hybrid Demo Days in Nov 2025 and 2026 will showcase researchers' innovations, focusing on commercialization and global impact, with expert evaluations from UK and Thailand.

6

Global Venture Building Practice

- Staff and researcher exchanges between Thailand and the UK to build expertise in global venture practices and scaling innovations.



Output

- Two in-person Sparring of Trainers (SoT) programs
- A structured STEM Founder Program as a comprehensive course.
- Tailored training and mentorship sessions for participants.
- Development of interdisciplinary project proposals by trained researchers.
- Submission of interdisciplinary proposals for public or private funding opportunities.
- Creation of an online collaboration platform for ongoing interaction.
- Four virtual events and one in-person symposium hosted annually.
- Recruitment of an additional 120 researchers into the network.

Inbound & Outbound

AI TOOLS COMPARISON



ChatGPT



Perplexity



Claude



Gemini

จุดเด่น/ ข้อดี

- ประมวลผลรวดเร็ว
- สามารถ export เป็นเวิร์ดได้
- ข้อมูลเรียลไทม์
- มีแหล่งอ้างอิง+ภาพประกอบ
- สรุปข้อมูลจำนวนมาก
- สามารถเขียนโค้ดได้
- ข้อมูลเรียลไทม์
- สามารถ export เป็นซีทีได้

ภาษา*

TH	★ ★
ENG	★ ★ ★
TH	★ ★
ENG	★ ★ ★
TH	★ ★ ★
ENG	★ ★ ★
TH	★ ★ ★
ENG	★ ★ ★

สร้างภาพ



ข้อจำกัด

- ข้อมูลมีความล้าสมัย
- ความเสี่ยงในการสร้างคำตอบที่ไม่ถูกต้อง
- ข้อมูลไม่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น ข้อมูลวิจัย
- ข้อจำกัดในการส่งข้อความ (30 ข้อความ/วัน)
- มีข้อจำกัดในการสร้างสรรค์เนื้อหาที่ยาวหรือซับซ้อน

การใช้งานที่เหมาะสม

- การค้นหาข้อมูลทั่วไป
- การร่างเอกสาร
- การเขียนสรุป
- การค้นหาข้อมูลเรียลไทม์
- การอ้างอิงข้อมูลที่ทันสมัย
- การเสิร์จข้อมูลที่ต้องการแหล่งอ้างอิง
- การสรุป/บันทึกการประชุม
- การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่
- การร่างคำโปรย PR
- การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก
- การสร้างรายงาน
- การสร้างภาพข้อมูล

*หมายเหตุ: การเลือกใช้งาน AI Tool แต่ละตัวขึ้นอยู่กับความต้องการและลักษณะการใช้งานส่วนบุคคล ทั้งนี้ควรพิจารณาให้สอดคล้องกับเป้าหมายของงานและทักษะในการใช้งานของผู้ใช้

สรุป

ปัจจัยที่ต้องคำนึงถึงในการจัดทำข้อเสนอโครงการ



1

ความสอดคล้องของนโยบายแหล่งทุน แผนระดับต่างๆ กับพันธกิจและเป้าหมายขององค์กร

2

Requirement ของแหล่งทุน ระบบที่ต้องส่งข้อเสนอโครงการ (รวมถึงแบบฟอร์มต่างๆ)

3

กรณีภาครัฐ ควรแสดงจุดเด่นขององค์กรที่แตกต่างจากหน่วยงานอื่น รวมทั้งต้องมีความสอดคล้อง ตรงกับความ ต้องการของแหล่งทุน

สรุป

แบบ จ.1 แบบฟอร์มสรุปแผนงานและโครงการสำคัญของจังหวัด
 แบบ จ.1-1 (Project Brief รายโครงการ)
 แบบ จ.2 โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 แบบ จ.3 สรุปแผนงานโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม

กลุ่ม	แหล่งงบ	ประกาศทุน	แบบฟอร์ม	เงื่อนไขด้านงบประมาณ	เอกสารประกอบ
ภาครัฐ	ภาครัฐ-จังหวัด	แผน TOR ประกาศผ่านระบบ e-GP	แบบฟอร์ม Project brief จ 1-1	ราคากลาง	หนังสือรับรองงานที่ตรงกับทุน
	กองทุน กระทรวงต่างๆ	แผน TOR/ ประกาศทุน	แบบฟอร์ม ระบบ NRIIS	คู่มือการจัดทำข้อเสนอ	ประวัติผลงานของหน่วยงานโครงการ ที่ตรงกับทุน
มช	กองแผนงาน So/ Agenda	แผน/ ประกาศทุน	แบบฟอร์ม ระบบ one planning	คู่มือหลักเกณฑ์ ค่าใช้จ่าย	การคำนวณผลกระทบ
ต่างประเทศ	แหล่งทุน us con	ประกาศทุน-คู่มือ	แบบฟอร์ม	เงิน In-cash/ In-kind	ความร่วมมือ MOU/ LOI ประวัติผลงานของหน่วยงานโครงการ ที่ตรงกับทุน



“

WORKSHOP 1

Project Writing:
From idea to Practice

”



โจทย์:

ในรูปแบบ Project ideas โครงการภายใต้ 4 Focus Industries ของ NEC เพื่อเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ - กลุ่มจังหวัด/จังหวัด



NEC Creative LANNA Master Plan

With BCG Concept

โครงการพัฒนาแผนแม่บทการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือด้วยแนวคิด BCG



1

อุตสาหกรรมสร้างสรรค์

เช่น กิจกรรมบริการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ เขตอุตสาหกรรมภาพยนตร์ (Movie Town)



2

อุตสาหกรรมดิจิทัล

เช่น กิจกรรมพัฒนาซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์มเพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์ Data center และ cloud service



3 อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism)

เช่น สวนสนุก ศูนย์แสดงศิลปวัฒนธรรม พิพิธภัณฑ์ และศูนย์การแพทย์แผนไทย



4

อุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร

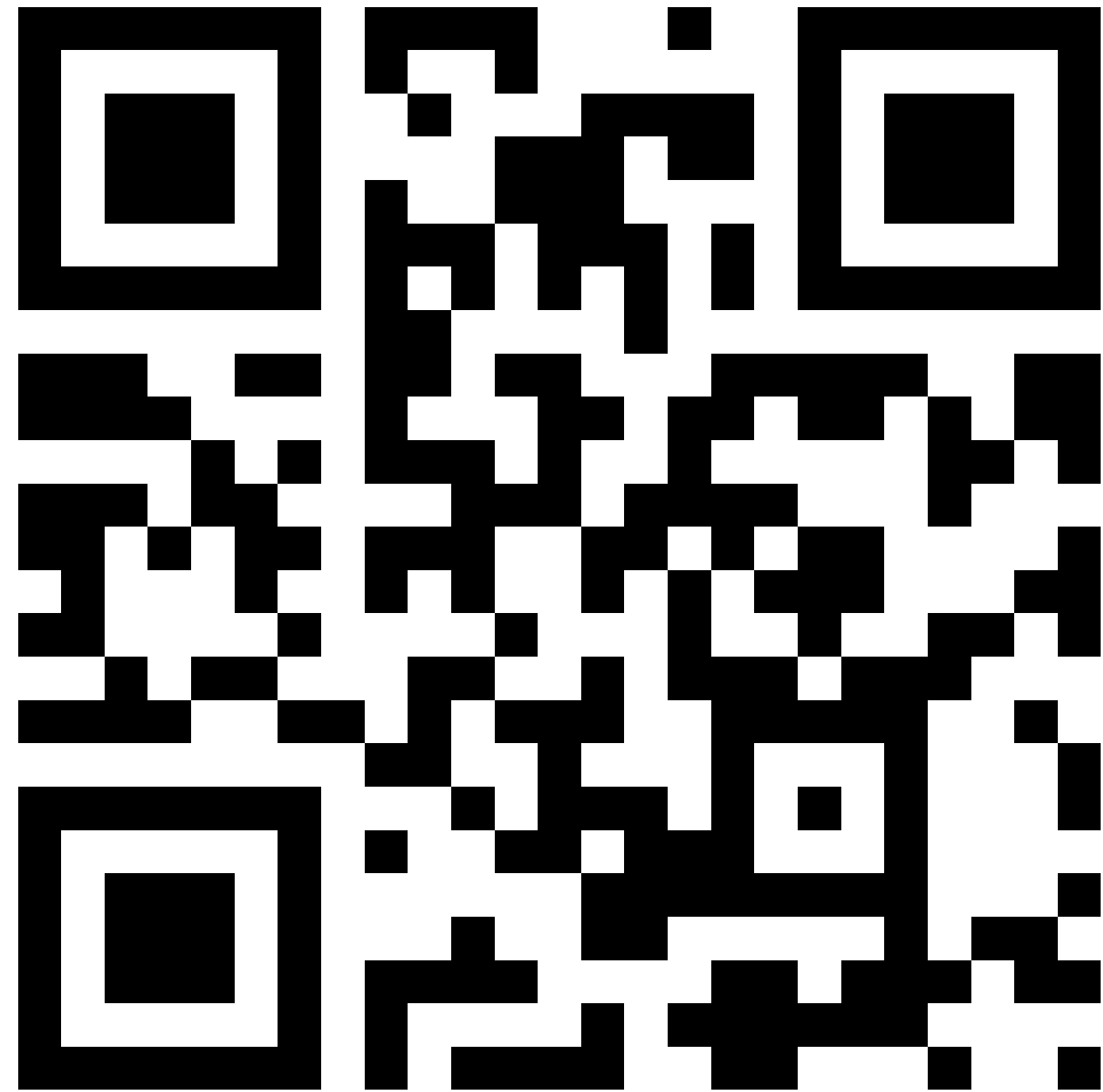
เช่น กิจกรรมผลิตอาหารอินทรีย์ สารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติที่ใช้เทคโนโลยีการสกัดขั้นสูง รวมถึงนิคมอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร



โครงการย่อยอื่น ๆ เพิ่มเติมในการปิดช่องว่าง (Gap Closing) 4 อุตสาหกรรม

	อุตสาหกรรมสร้างสรรค์	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	อุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร	อุตสาหกรรมดิจิทัล
เชียงใหม่	<ul style="list-style-type: none"> Creative Craft Co-Working Space World Craft Expo (UNESCO) Chiang Mai Movies Town 	<ul style="list-style-type: none"> Chiang Mai Wellness City เชียงใหม่ 12 เดือน 12 เทศกาล Chiang Mai MICE City 	<ul style="list-style-type: none"> ตลาดกลางเกษตรภาคเหนือ เกษตรอัจฉริยะ Smart Farming ศูนย์วิจัยนวัตกรรม Super Food 	<ul style="list-style-type: none"> Chiang Mai Tourism Platform Chiang Mai Digital Learning Institute Chiang Mai Digital Working Space
เชียงราย	<ul style="list-style-type: none"> เสน่ห์ภูมิปัญญา สล่าเมืองเก่า TOP LOCAL CHEF CHIANG RAI ยกระดับปราชญ์ชุมชนสู่การเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> เยือนรอยระเปียงอารยธรรมล้านนา-ล้านช้าง ยกระดับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ บ่อน้ำร้อนและน้ำพุร้อนในพื้นที่ NEC สร้างมาตรฐานชุมชนท่องเที่ยวเพื่อรองรับการศึกษาดูงานและการประชุม 	<ul style="list-style-type: none"> ยกระดับการส่งออกแพะไปยังอนุภูมิภาค สุ่มน้ำโขง ตลาดนัด Start-up สินค้าเกษตรปลอดภัย เสริมสร้างทักษะสู่ความเป็นเกษตรกรอัจฉริยะ 	<ul style="list-style-type: none"> N-E-C (N-Easy): PLAN YOUR TRIP SMART NEC – DATA FOR ALL SMART CITIZEN
ลำพูน	<ul style="list-style-type: none"> ยกระดับผลิตภัณฑ์หัตถอุตสาหกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยนวัตกรรม ลำพูน: เมืองแห่งเทศกาล จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ (Lamphun Business Incubation Center) 	<ul style="list-style-type: none"> Lamphun Lanna Heritage Lamphun Wellness Tourism Lamphun BCG Tourism 	<ul style="list-style-type: none"> Lamphun Food Valley ตลาดอาหารที่ยั่งยืนและอุตสาหกรรมเกษตรชีวภาพ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตรเทคโนโลยี นวัตกรรม และโลจิสติกส์จังหวัดลำพูน 	<ul style="list-style-type: none"> Lamphun Digital Startup Platform สื่อดิจิทัลเพื่อการท่องเที่ยวลำพูน Lamphun Smart City
ลำปาง	<ul style="list-style-type: none"> ศูนย์การออกแบบสร้างสรรค์แบบครบวงจร (Creative Design Center) ขับเคลื่อนลำปางสู่เมืองเศรษฐกิจสร้างสรรค์ฐาน BCG (Lampang Creative City) Lampang Festival (เทศกาลสร้างสรรค์ของชุมชน) 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการท่องเที่ยวเส้นทางน้ำพุร้อนและท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health and Eco Tourism Hot Spring) Lampang MINI MICE พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศการให้บริการสุขภาพ (Medical Service Hub) 	<ul style="list-style-type: none"> Green Tech Agri-Food Hub: ศูนย์กลางอาหารและเกษตรครบวงจรที่เป็นพลังงานสะอาดและใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ Clean Energy & Eco-Smart Park: บิคมอุตสาหกรรมพลังงานสะอาดและเมืองใหม่อัจฉริยะ Logistics and Wholesale Hub: ศูนย์กลางโลจิสติกส์ (Lampang Smart Link: Multiple Logistics Ecosystem) และ ศูนย์กลางค้าส่งของภูมิภาค 	<ul style="list-style-type: none"> ศูนย์ส่งเสริมนวัตกรรมดิจิทัล Digital Park E-commerce Park พัฒนาระบบขนส่งอัจฉริยะเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวสีเขียวและโลจิสติกส์จังหวัดลำปาง (Lampang Smart Mobility)

เล่มแผนแม่บท NEC



THANK YOU

NEC
MASTER PLAN

WITH BCG CONCEPT

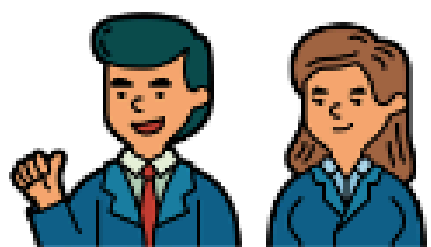
ตัวอย่าง Framework (Project ideas)

โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารผู้สูงอายุด้วยนวัตกรรมใหม่ (Food Innovation for Anti-aging)

รายละเอียดกิจกรรม

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการหรือบุคลากรในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารผู้สูงอายุ โดยใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- 2 เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารผู้สูงอายุ ในพื้นที่ภาคเหนือให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น และตอบโจทย์ความต้องการของตลาด
- 3 เพื่อสร้างโอกาสในการนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ การทดสอบตลาดจริง และเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) ไปยังตลาดภายในประเทศ และต่างประเทศ



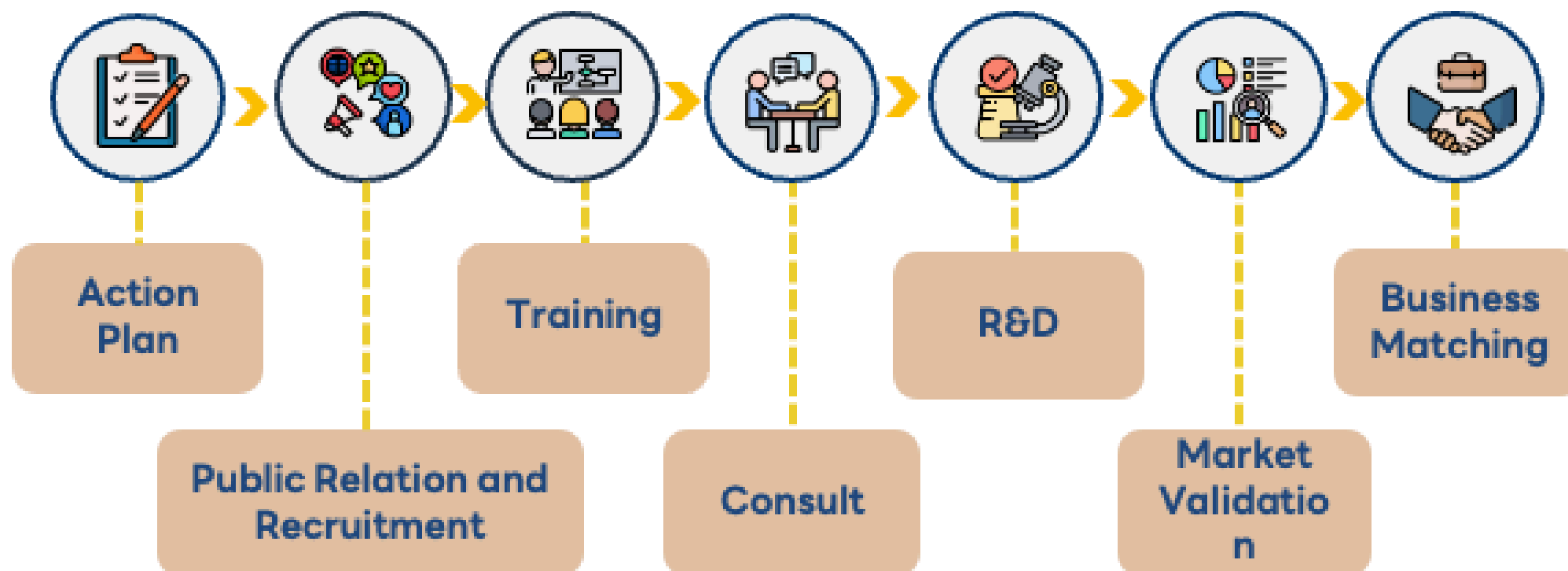
กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้ประกอบการหรือบุคลากรในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป
- ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMES)

พื้นที่ดำเนินการ
จังหวัดเชียงใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ
จำนวน 180 วัน

งบประมาณ
2,759,400 บาท



ผลผลิต (OUTPUT)

20

ราย/ผลิตภัณฑ์

- การพัฒนาทักษะองค์ความรู้
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้สูงอายุ

5

คู่
เกิดเจรจาจับคู่ธุรกิจ (Business Matching)

ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ร้อยละ
80

- เกิดรายได้เพิ่มขึ้นจากโอกาสการขยายตลาดสู่ต่างภูมิภาคหรือต่างประเทศ
- เกิดการลงทุนเพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมอาหารผู้สูงอายุ
- เกิดนวัตกรรมใหม่ด้านอาหาร

ชื่อกลุ่ม
XX

โครงการ xxx

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเชียงใหม่ ประเด็นที่...

หลักการและเหตุผล.....



Operation Framework

กิจกรรมที่ 1

กิจกรรมที่ 2

กิจกรรมที่ 3

กิจกรรมที่ 4

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.
- 2.
- 3.

พื้นที่ดำเนินการ

(ตัวอย่าง) จังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มเป้าหมาย

(ตัวอย่าง) ผู้ประกอบการด้าน xxx

งบประมาณ

xxx บาท

output

- 1.
- 2.
- 3.

outcome

- 1.
- 2.
- 3.

ชื่อกลุ่ม

คึกคะนอง

โครงการ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาหารเชิงนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเชียงใหม่ ประเด็นที่ 2 การขับเคลื่อนเกษตรเพิ่มมูลค่า เกษตรแปรรูปมูลค่าสูง และนวัตกรรมอาหาร แห่งอนาคตภายใต้ BCG Model

หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ ทั้งทางด้านเทคโนโลยี ข้อมูลข่าวสาร พฤติกรรมผู้บริโภค และธรรมชาติของ การค้าได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตามพลวัตของโลกทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับตัวให้ทัน จึงต้องนำนวัตกรรมมาช่วย เพื่อตอบรับกับความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในพื้นที่
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการในพื้นที่มีการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ
3. เพื่อให้ผู้ประกอบการได้พบกับนักลงทุนทั้งสถาบัน Venture capital

พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการด้านอาหารและสมุนไพร

งบประมาณ

5,000,000 บาท

Operation Framework

กิจกรรมที่ 1

กิจกรรมประชาสัมพันธ์
รับสมัคร คัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ 50 ราย

กิจกรรมที่ 2

กิจกรรมเสริมสร้างทักษะ
ความรู้ ไม่น้อยกว่า 50 ราย

กิจกรรมที่ 3

กิจกรรมสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ

กิจกรรมที่ 4

กิจกรรมจับคู่ผู้ประกอบการกับ
นักลงทุน Venture capital

output

1. ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ด้านนวัตกรรม ไม่น้อยกว่า 50 ราย
2. เกิดเครือข่ายร้านอาหารภายใต้โครงการ อย่างน้อย 1 เครือข่าย

outcome

1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85
2. สร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์หรือการบริการในสถานประกอบการ ร้อยละ 30

“

WORKSHOP 2

แตกงบประมาณ

”

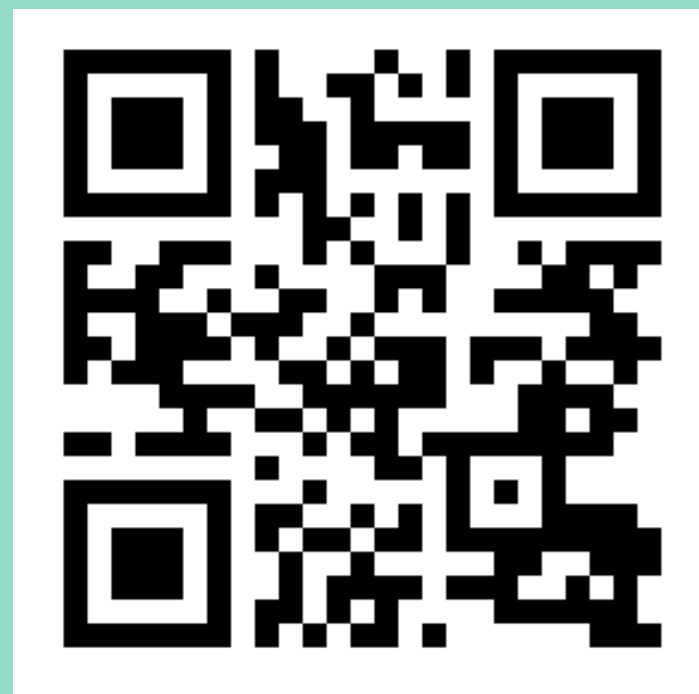
STEP

แนวปฏิบัติ
งานการเงินของ STEP



<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IqDOI2fMv4jE8LcFl6dtl68qisSQP-XJo80hOFxcuP8/edit?gid=391702830#gid=391702830>

แบบฟอร์ม
ข้อเสนอโครงการ
ของ STEP



SCAN ME



<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QdsWIVYJmwJp4ytbzCQsOkC0CeCRm4wLOPHQWB9Tmm8/edit?usp=sharing>

โจทย์: ให้แตกงบประมาณตามกิจกรรมจัดอบรมการเขียนข้อเสนอโครงการ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ STEP

- ระยะเวลา 1 วัน
- ผู้เข้าร่วม 30 คน

ตัวอย่าง

การแตกงบประมาณ

แบบฟอร์ม
ช่วยแตกงบ
แนะนำโดย IASA

ข้อเสนอโครงการที่ดี คือ.....

“ข้อเสนอโครงการ
ที่ได้เงิน”





Thank you, friends!

**Do you have
any questions
for us?**

